

TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN ADMINISTRACIÓN ÁREA FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS EN COMPETENCIAS PROFESIONALES

LEGISLACIÓN ORGANIZACIONAL

1. Competencias	Administrar los recursos de las organizaciones, mediante la aplicación de metodologías y herramientas tecnológicas de planeación estratégica, financieras, mercadotecnia y gestión de calidad para contribuir a su desarrollo económico, social y ambiental y de su entorno.
2. Cuatrimestre	Tercero
3. Horas Teóricas	30
4. Horas Prácticas	30
5. Horas Totales	60
6. Horas Totales por Semana Cuatrimestre	4
7. Objetivo de aprendizaje	El alumno distinguirá la estructura y aplicación del derecho que compete a las organizaciones, a través del marco jurídico civil, mercantil, tributario y laboral, para evitar incurrir en faltas administrativas.

Unidades de Aprendizaje	Horas		
	Teóricas	Prácticas	Totales
I. Conceptos generales y divisiones del derecho	6		6
II. Fundamentos de derecho civil	4	5	9
III. Fundamentos de derecho mercantil	10	15	25
IV. Fundamentos de derecho laboral	10	10	20
Totales	30	30	60

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	

LEGISLACIÓN ORGANIZACIONAL

UNIDADES DE APRENDIZAJE

1. Unidad de aprendizaje	I. Conceptos generales y divisiones del derecho
2. Horas Teóricas	6
3. Horas Prácticas	0
4. Horas Totales	6
5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje	El alumno distinguirá los fundamentos del derecho para contextualizar el marco legal de las organizaciones.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Nociones de Derecho	<p>Explicar el concepto y antecedentes del derecho.</p> <p>Explicar el concepto y clasificación del derecho :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Derecho público - Derecho privado <p>Identificar las fuentes del derecho:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ley - Jurisprudencia - Doctrina - Costumbre y uso 		<p>Ético</p> <p>Proactivo</p> <p>Responsable</p> <p>Analítico</p> <p>Autodidacta</p>
Derecho Público	<p>Explicar la clasificación del derecho público:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Derecho Constitucional -Derecho Administrativo -Derecho Tributario <p>Identificar las características del artículo 31 Constitucional</p>		<p>Ético</p> <p>Proactivo</p> <p>Responsable</p> <p>Analítico</p> <p>Autodidacta</p>

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Derecho Privado	Explicar la clasificación del derecho privado: -Derecho civil -Derecho mercantil		Ético Proactivo Responsable Analítico Autodidacta

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	

LEGISLACIÓN ORGANIZACIONAL

PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de un caso de estudio de derecho civil, elabora un reporte que incluya:</p> <ul style="list-style-type: none"> -El tipo de contrato y sus obligaciones -La figura jurídica -Capacidad legal de la personalidad -Justificación -Conclusiones 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprender los fundamentos de derecho civil: personalidad, principio y fin, especies y atributos. 2. Identificar las características de la personalidad jurídica y los tipos de capacidad legal de la personalidad. 3. Distinguir la trascendencia de la capacidad e incapacidad en la personalidad. 4. Comprender el concepto de contratos, su utilidad y características. 5. Comprender los fundamentos de las obligaciones: concepto, fuentes, modalidades, transmisión y extinciones. 	<p>Estudio de casos</p> <p>Lista de cotejo</p>

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	

LEGISLACIÓN ORGANIZACIONAL

PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Trabajos de Investigación Análisis de casos Discusión en grupo	Equipo de proyección Equipo de cómputo Pintarrón Impresos: casos Internet

ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
------	----------------------	---------

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	

X		
---	--	--

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	

LEGISLACIÓN ORGANIZACIONAL

UNIDADES DE APRENDIZAJE

1. Unidad de aprendizaje	II. Fundamentos de Derecho Civil
2. Horas Teóricas	4
3. Horas Prácticas	5
4. Horas Totales	9
5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje	El alumno determinará la personalidad jurídica y tipo de contrato para identificar sus formalidades y efectos legales.

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Personalidad jurídica	<p>Explicar el concepto de la personalidad jurídica</p> <p>Identificar el principio y fin de la personalidad jurídica</p> <p>Explicar las especies de la personalidad jurídica: -Moral -Física</p> <p>Identificar los atributos de la personalidad jurídica: -Nombre -Domicilio -Estado civil -Patrimonio</p> <p>Identificar las características de la personalidad jurídica: -Necesarios -Únicos -Inalienables -Imprescriptibles -Irrenunciables -Inembargables</p> <p>Identificar los tipos de capacidad jurídica de la personalidad: -Goce -Ejercicio</p>	Determinar la capacidad legal de la personalidad jurídica de acuerdo a su planteamiento.	<p>Ético</p> <p>Proactivo</p> <p>Responsable</p> <p>Analítico</p> <p>Autodidacta</p>

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Contratos y obligaciones	<p>Definir los conceptos de contrato y obligaciones.</p> <p>Explicar la utilidad de los contratos de carácter civil: -Asociación civil -Sociedad civil</p> <p>Identificar las fuentes de las obligaciones: -Contrato -Voluntad unilateral -Cuasi-contrato -Actos ilícitos -Ley</p> <p>Identificar las modalidades de las obligaciones: -Condición -Plazo -Simples y complejas</p> <p>Identificar la transmisión de las obligaciones: -Cesión de derechos -Cesión de deudas -Subrogación</p> <p>Identificar la causas más comunes de extinción de las obligaciones: -Pago -Dación en pago -Conclusión -Pérdida de la cosa -Nulidad -Rescisión</p>	Determinar el tipo de contrato acorde al ejercicio profesional	Ético Proactivo Responsable Analítico Autodidactica

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
	Explicar las características de los contratos: <ul style="list-style-type: none"> - Traslativos de dominio - Traslativos de uso - Contratos cuyo objeto es la guarda de bienes - Contratos que dan origen a obligaciones de hacer - Contratos de garantía 		

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	

LEGISLACIÓN ORGANIZACIONAL

PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de un caso de estudio de derecho civil, elabora un reporte que incluya:</p> <ul style="list-style-type: none">- El tipo de contrato y sus obligaciones- La figura jurídica- Capacidad legal de la personalidad- Justificación- Conclusiones	<ol style="list-style-type: none">1. Comprender los fundamentos de derecho civil: personalidad, principio y fin, especies y atributo.2. Identificar las características de la personalidad jurídica y los tipos de capacidad legal de la personalidad.3. Distinguir la trascendencia de la capacidad e incapacidad en la personalidad.4. Comprender el concepto de contratos, su utilidad y características.5. Comprender los fundamentos de las obligaciones: concepto, fuentes, modalidades, transmisión y extinciones.	<p>Estudio de casos</p> <p>Lista de cotejo</p>

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	

LEGISLACIÓN ORGANIZACIONAL

PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Trabajos de Investigación Análisis de casos Discusión en grupo	Equipo de proyección Equipo de cómputo Pintarrón Impresos: casos Internet

ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
------	----------------------	---------

ELABORÓ: Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	REVISÓ: Dirección Académica	
APROBÓ: C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: Septiembre de 2017	

X		
---	--	--

LEGISLACIÓN ORGANIZACIONAL

UNIDADES DE APRENDIZAJE

1. Unidad de aprendizaje	III. Fundamentos de derecho mercantil
2. Horas Teóricas	10
3. Horas Prácticas	15
4. Horas Totales	25
5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje	El alumno determinará los actos mercantiles para su aplicación en las organizaciones.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Nociones del derecho mercantil	<p>Explicar el concepto de derecho mercantil</p> <p>Explicar los actos de comercio conforme al código de comercio</p>		<p>Ético</p> <p>Proactivo</p> <p>Responsable</p> <p>Analítico</p> <p>Autodidáctica</p>

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Sociedades mercantiles	<p>Identificar los sujetos del derecho mercantil, sus derechos y obligaciones.</p> <p>Explicar el concepto de sociedad mercantil.</p> <p>Describir los siguientes tipos de sociedades mercantiles, sus características y constitución legal: *Sociedad Anónima *Sociedad de Responsabilidad Limitada *Sociedad por acciones simplificada *Cooperativa</p>	<p>Determinar los derechos y obligaciones del sujeto.</p> <p>Determinar los elementos de constitución de las sociedades mercantiles.</p>	<p>Ético Proactivo Responsable Analítico Autodidacta</p>
	<p>Explicar los conceptos de disolución, transformación, liquidación, fusión y escisión</p> <p>Identificar los tipos de contratos mercantiles, sus elementos, características y efectos.</p> <p>Identificar el concepto de concurso mercantil.</p>		

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Títulos y operaciones de crédito	Definir los conceptos de los títulos y operaciones de crédito: - Letra de cambio - Pagaré - Cheque - Acciones cambiarias - Obligaciones o bonos - Reporto - Certificados de depósito Explicar las características y aplicación de los títulos y operaciones de crédito	Requisar los siguientes títulos y operaciones de crédito: - Letra de cambio - Pagaré - Cheque - Acciones cambiarias - Obligaciones o bonos - Reporto - Certificados de depósito	Ético Proactivo Responsable Analítico Autodidactica

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	

LEGISLACIÓN ORGANIZACIONAL

PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de casos prácticos de derecho mercantil, integra un portafolio de evidencias que incluya:</p> <p>a) Mapa conceptual que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Disolución - Transformación - Liquidación - Fusión y escisión de una sociedad mercantil. <p>b) Expediente Constitutivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acta constitutiva. - Contrato social. - Contrato mercantiles. <p>c) Expediente operativo con documentos requisitados:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pagaré - Cheque - Acciones cambiarias" 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprender el concepto de derecho mercantil y los actos de comercio. 2. Identificar los sujetos del derecho mercantil, sus derechos y obligaciones. 3. Comprender los conceptos de sociedad mercantil, disolución, transformación, liquidación, fusión escisión, concurso mercantil. 4. Identificar los tipos de sociedades mercantiles, sus características, constitución legal, así como los contratos mercantiles, sus elementos, características y efectos. 5. Comprender los conceptos, características y aplicación de los títulos y operaciones. 	<p>Portafolio de evidencias</p> <p>Lista de cotejo</p>

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	

LEGISLACIÓN ORGANIZACIONAL

PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Trabajos de Investigación Análisis de casos Ejercicios prácticos	Cañón Equipo de cómputo Pintarrón Impresos: casos Internet

ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
-------------	-----------------------------	----------------

ELABORÓ: Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	REVISÓ: Dirección Académica	
APROBÓ: C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: Septiembre de 2017	

X		
---	--	--

LEGISLACIÓN ORGANIZACIONAL

UNIDADES DE APRENDIZAJE

1. Unidad de aprendizaje	IV. Fundamentos de derecho laboral
2. Horas Teóricas	10
3. Horas Prácticas	10
4. Horas Totales	20
5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje	El alumno identificará el alcance del derecho laboral para auxiliar a las organizaciones en sus relaciones con los trabajadores.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Introducción al derecho laboral y relaciones individuales de trabajo	<p>Definir el concepto de derecho laboral</p> <p>Describir los fundamentos del derecho laboral: empresa, patrón, representante del patrón, intermediarios, contratistas y trabajador</p> <p>Identificar las bases y estructura del Derecho Laboral Mexicano: Art. 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos</p> <p>Identificar la estructura de la Ley Federal del Trabajo</p>		<p>Ético</p> <p>Proactivo</p> <p>Responsable</p> <p>Analítico</p> <p>Autodidáctica</p>
Derechos y obligaciones de patrones y trabajadores	Identificar los derechos y obligaciones de patrones y trabajadores establecidos en la Ley Federal de Trabajo		<p>Ético</p> <p>Proactivo</p> <p>Responsable</p> <p>Analítico</p> <p>Autodidáctica</p>

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Tipos de contrato laboral	Definir el concepto de contrato laboral Describir los tipos de contrato laboral y sus características: -Individual -Colectivo -Contrato por obra o tiempo determinado -Contrato por tiempo indeterminado -Contrato a prueba		Ético Proactivo Responsable Analítico Autodidactica

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	

LEGISLACIÓN ORGANIZACIONAL

PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de un caso de estudio de derecho laboral, elaborar un reporte que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none">- Tipo de relación contractual que regula la situación laboral- Fundamento legal de la relación laboral- Derechos y obligaciones derivados de la relación laboral	<ol style="list-style-type: none">1. Comprender el concepto de derecho laboral y su marco normativo aplicable.2. Comprender los fundamentos del derecho laboral: empresa, patrón, representante del patrón, intermediarios, contratistas y trabajador.3. Identificar los derechos y obligaciones de patrones y trabajadores, establecidos en la Ley Federal de Trabajo.4.- Analizar el concepto de contrato laboral, tipos de contrato y sus características.	<p>Estudio de casos</p> <p>Lista de cotejo</p>

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	

LEGISLACIÓN ORGANIZACIONAL

PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Trabajos de investigación Lectura asistida Análisis de casos	Equipo de proyección Equipo de cómputo Pintarrón Impresos: casos, marco normativo Internet

ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
------	----------------------	---------

ELABORÓ: Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	REVISÓ: Dirección Académica	
APROBÓ: C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: Septiembre de 2017	

X		
---	--	--

LEGISLACIÓN ORGANIZACIONAL

CAPACIDADES DERIVADAS DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA

Capacidad	Criterios de Desempeño
Elaborar la planeación de los recursos humanos, financieros, materiales y tecnológicos utilizando técnicas y herramientas del proceso administrativo para el cumplimiento de objetivos a corto, mediano y largo plazo.	<p>Elabora un plan estratégico que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Datos generales de la organización - Diagnóstico organizacional - Objetivos estratégicos - Metas - Definición de estrategias - Definición de indicadores - Plan de acción: actividades, recursos, responsabilidades y cronogramas - Presupuestos - Alcance e impacto esperado
Generar estados financieros mediante técnicas de registro contable, con apego a la normatividad vigente para disponer de información financiera confiable, veraz y oportuna	<p>Elabora reporte financiero basado en la normatividad que incluya:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Catálogo de cuentas - Pólizas contables - Auxiliares contables - Balanza de comprobación - Conciliaciones bancarias - Estado de costo de producción y costo de ventas - Estado de resultados integral - Estado de situación financiera - Flujo de efectivo - Estado de cambio en el capital contable

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	

Capacidad	Criterios de Desempeño
Interpretar información financiera a través de métodos de análisis financiero para establecer parámetros que ayuden a la toma de decisiones	Elabora un informe financiero que contenga: <ul style="list-style-type: none"> - Introducción - Antecedentes - Razones financieras - Porcientos integrales - Tendencias y variación - Costo-volumen-utilidad - Hallazgos - Conclusiones y recomendaciones

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	

LEGISLACIÓN ORGANIZACIONAL

FUENTES BIBLIOGRÁFICAS

Autor	Año	Título del Documento	Ciudad	País	Editorial
Díaz González, Luis Raúl	2012	<i>Manual de contratos civiles y mercantiles</i>	Distrito Federal	México	SICCO
Quevedo Coronada, Francisco Ignacio	2008	<i>Derecho Mercantil</i>	Distrito Federal	México	PEARSON EDUCACIÓN ISBN: 978-970-26-1496-8
Torres Aguayo, Francisco Javier	2014	<i>Derecho laboral: actores en la velocidad de trabajo</i>	Guadalajara	México	Editorial Universitaria ISBN 9786074509809
Hernández Herrera, J. y Juárez Suárez, C.	2015	<i>Derecho laboral: y administración de recursos humanos</i>	Ciudad de México	México	Editorial Patria S.A. de C.V. ISBN 987-607-744-022-2
Covarrubias Rivera, A.	2015	<i>Análisis e interpretación de las leyes fiscales en México: apuntes para un modelo teórico</i>	Ciudad de México	México	Instituto Mexicano de Contadores Públicos ISBN: 978-607-8384-85-3
Cámara de diputados, H. congreso de la Unión	2016	<i>Ley general de sociedades mercantiles</i>	Ciudad de México	México	Diario Oficial de la Federación
Cámara de diputados, H. congreso de la Unión	2014	<i>Ley general de títulos y operaciones de crédito</i>	Ciudad de México	México	Diario Oficial de la Federación
Cámara de diputados, H. congreso de la Unión	2015	<i>Ley del seguro social</i>	Ciudad de México	México	Diario Oficial de la Federación
Cámara de diputados, H. congreso de la Unión	2009	<i>Código fiscal de la federación</i>	Ciudad de México	México	Diario Oficial de la Federación

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	

Autor	Año	Título del Documento	Ciudad	País	Editorial
Cámara de diputados, H. congreso de la Unión	2012	<i>Cámara de diputados, H. congreso de la Unión</i>	Ciudad de México	México	Diario Oficial de la Federación

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	