

**TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN  
ADMINISTRACIÓN ÁREA FORMULACIÓN Y  
EVALUACIÓN DE PROYECTOS  
EN COMPETENCIAS PROFESIONALES  
ASIGNATURA DE CONTABILIDAD INTERMEDIA**

<b>1. Competencias</b>	Administrar los recursos de las organizaciones, mediante la aplicación de metodologías y herramientas tecnológicas de planeación estratégica, financieras, mercadotecnia y gestión de calidad para contribuir a su desarrollo económico, social y ambiental y de su entorno.
<b>2. Cuatrimestre</b>	Segundo
<b>3. Horas Teóricas</b>	15
<b>4. Horas Prácticas</b>	60
<b>5. Horas Totales</b>	75
<b>6. Horas Totales por Semana Cuatrimestre</b>	5
<b>7. Objetivo de aprendizaje</b>	El alumno controlará operaciones económicas de la entidad, mediante el uso de software especializado, procedimientos de gestión del capital de trabajo e inversiones permanentes e intangibles para la emisión de reportes financieros que permitan la toma de decisiones.

Unidades de Aprendizaje	Horas		
	Teóricas	Prácticas	Totales
<b>I. Registro de operaciones utilizando software contable</b>	2	12	14
<b>II. Capital de trabajo e inversiones permanentes</b>	9	37	46
<b>III. El costo de producción</b>	4	11	15
<b>Totales</b>	<b>15</b>	<b>60</b>	<b>75</b>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

# CONTABILIDAD INTERMEDIA

## UNIDADES DE APRENDIZAJE

<b>1. Unidad de aprendizaje</b>	<b>I. Registro de operaciones utilizando software contable</b>
<b>2. Horas Teóricas</b>	2
<b>3. Horas Prácticas</b>	12
<b>4. Horas Totales</b>	14
<b>5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje</b>	El alumno sistematizará el registro de operaciones en software contable, para la obtención de reportes financieros.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Aspectos básicos del software contable	<p>Identificar el software contable, sus funciones, características y requerimientos técnicos de instalación</p> <p>Describir la configuración del software contable</p> <p>Describir el catálogo de cuentas, tipos, estructura y procedimiento de creación en software contable.</p> <p>Describir el procedimiento de registro y configuración de software contable de empresas</p> <p>Identificar el levantamiento de requerimientos de configuración del software contable de empresas</p>	<p>Realizar la programación y configuración de software contable en empresas</p> <p>Estructurar catálogos de cuentas en software contable</p>	<p>Ético</p> <p>Proactivo</p> <p>Propositivo</p> <p>Analítico</p> <p>Responsable</p> <p>Objetivo</p> <p>Puntual</p>
Operación del software contable	<p>Describir el proceso de registro de operaciones contables en software y sus tipos: pólizas, ingresos, egresos y diario</p> <p>Describir el proceso de generación de reportes financieros</p>	<p>Generar registros contables electrónicos</p> <p>Generar reportes financieros</p>	<p>Ético</p> <p>Proactivo</p> <p>Propositivo</p> <p>Analítico</p> <p>Responsable</p> <p>Objetivo</p> <p>Puntual</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

# CONTABILIDAD INTERMEDIA

## PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
A partir de ejercicios prácticos de registros de operaciones electrónicas, integra un portafolio de evidencias que contenga: - Configuración inicial de la empresa - Catálogo de cuentas - Pólizas - Auxiliares - Libro diario general - Libro mayor - Estados financieros	1. Identificar el software contable, requerimientos técnicos de instalación  2. Comprender procedimiento de instalación y configuración del software contable  3. Identificar la estructura del catálogo de cuentas  4. Comprender procedimiento de registro de catálogo de cuentas, administrador de periodos y los tipos de póliza mediante software contable  5. Generar los estados financieros y reportes auxiliares	Ejercicios prácticos Lista de Cotejo

<b>ELABORÓ:</b> Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b> Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b> C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b> Septiembre de 2017	

# CONTABILIDAD INTERMEDIA

## PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Estudios de Casos Aprendizaje auxiliado por las tecnologías de la información	Cañón Pizarrón Computadora Software especializado contable Materiales impresos

### ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
	X	

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

# CONTABILIDAD INTERMEDIA

## UNIDADES DE APRENDIZAJE

<b>1. Unidad de aprendizaje</b>	<b>II. Capital de trabajo e inversiones permanentes</b>
<b>2. Horas Teóricas</b>	9
<b>3. Horas Prácticas</b>	37
<b>4. Horas Totales</b>	46
<b>5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje</b>	El alumno determinará la valuación del capital de trabajo e inversiones permanentes para administrar los recursos de la entidad.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Estudio de efectivo e inversiones temporales	<p>Describir las reglas de valuación y de presentación en el balance general de las partidas de efectivo e inversiones disponibles en el corto plazo.</p> <p>Describir el procedimiento de elaboración de arqueos de caja</p> <p>Identificar el concepto de conciliación bancaria, su importancia y aplicación</p> <p>Describir el procedimiento de elaboración de conciliaciones bancarias</p>	<p>Elaborar arqueos de caja</p> <p>Elaborar conciliaciones bancarias</p>	<p>Ético</p> <p>Proactivo</p> <p>Propositivo</p> <p>Analítico</p> <p>Responsable</p> <p>Objetivo</p> <p>Puntual</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Estudio de Cuentas y Documentos por Cobrar	<p>Definir el concepto de cuentas por cobrar</p> <p>Identificar las Normas Particulares de valuación, presentación y revelación, conforme a la normatividad vigente.</p> <p>Definir el concepto de estimación de cuentas incobrables y presentación en los estados financieros.</p> <p>Describir el procedimiento de registro de ajuste de estimaciones de cuentas incobrables.</p> <p>Describir el procedimiento de cálculo de intereses y descuentos de documentos por cobrar</p>	<p>Calcular las estimaciones de cuentas incobrables</p> <p>Elaborar el registro contable de cuentas incobrables</p> <p>Calcular intereses y descuentos de documentos por cobrar</p> <p>Elaborar el registro contable de intereses y descuentos de documentos por cobrar</p>	<p>Ético</p> <p>Proactivo</p> <p>Propositivo</p> <p>Analítico</p> <p>Responsable</p> <p>Objetivo</p> <p>Puntual</p>
Estudio de inventarios	<p>Identificar los diferentes tipos de inventarios de entidades económica y su relación con el ciclo de operación de los negocios</p> <p>Describir los diferentes métodos de valuación de inventarios:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Primeras Entradas Primeras Salidas (PEPS)</li> <li>- Ultimas Entradas Primeras Salidas (UEPS)</li> <li>- Precios promedio</li> </ul> <p>Explicar las principales reglas de valuación y de presentación de la partida de inventarios</p> <p>Identificar los efectos de los diferentes sistemas de registro de inventarios sobre el control de inventarios y las utilidades</p>	<p>Valuar inventarios</p> <p>Elaborar registros contables de Inventarios derivados de los diferentes métodos de valuación</p>	<p>Ético</p> <p>Proactivo</p> <p>Propositivo</p> <p>Analítico</p> <p>Responsable</p> <p>Objetivo</p> <p>Puntual</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
<p>Estudio de Inmuebles, Planta y Equipo e Intangible</p>	<p>Diferenciar reglas de valuación y presentación de los activos no circulantes</p> <p>Reconocer los conceptos de inmuebles, maquinaria y equipo, conforme a la normatividad vigente</p> <p>Explicar el concepto de depreciación contable, su importancia e impacto financiero</p> <p>Describir los métodos de cálculo de depreciación financiera y su registro contable:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lineal</li> <li>- Unidades Producidas</li> <li>- Doble saldo decreciente</li> <li>- Suma de los dígitos de los años</li> </ul> <p>Definir el concepto de activos intangibles y sus formas de adquisición</p> <p>Identificar el concepto de amortización de activos intangibles</p> <p>Describir el proceso de cálculo de amortización de activos intangibles</p>	<p>Calcular depreciaciones de activos de larga duración</p> <p>Elaborar registros contables de depreciación de activos permanentes</p> <p>Calcular la amortización de activos intangibles</p> <p>Elaborar registros contables de amortización de activos intangibles</p>	<p>Ético</p> <p>Proactivo</p> <p>Propositivo</p> <p>Analítico</p> <p>Responsable</p> <p>Objetivo</p> <p>Puntual</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

# CONTABILIDAD INTERMEDIA

## PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de un caso práctico de capital de trabajo e inversiones permanentes, elabora un portafolio de evidencias que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Balanza de comprobación que muestre los saldos sin ajustar de las cuentas contables</li> <li>- Arqueos de caja</li> <li>- Conciliaciones bancarias</li> <li>- Cálculo de intereses y descuentos de documentos por cobrar</li> <li>- Estimaciones de cuentas incobrables</li> <li>- Pagos anticipados</li> <li>- Depreciaciones</li> <li>- Amortizaciones</li> <li>- Reporte de asientos contables de ajuste que muestre: Motivo de los ajustes, cálculo de los ajustes y propuesta de asiento contable de ajuste</li> <li>- Balanza de comprobación ajustada que muestre los saldos ajustados para las cuentas contables</li> <li>- Estados financieros</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reconocer las cuentas de efectivo y equivalentes, inversiones temporales, cuentas y documentos por cobrar, inventarios, inmuebles, planta, equipo e intangibles.</li> <li>2. Comprender las cuentas que requieren ajustes o conciliar sus saldos</li> <li>3. Identificar los elementos y la documentación necesaria para efectuar los ajustes y conciliaciones</li> <li>4. Comprender el procedimiento de valuación de inventarios y de cálculo de depreciaciones y amortizaciones.</li> <li>5. Calcular y registrar conciliaciones bancarias, valuación de inventarios, intereses, descuentos, depreciaciones y amortizaciones</li> </ol>	<p>Ejercicios prácticos Lista de Cotejo</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

# CONTABILIDAD INTERMEDIA

## PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Lectura asistida Análisis de casos Ejercicios práctico	Cañón Pizarrón Computadora Materiales impresos Internet

### ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
	X	

<b>ELABORÓ:</b> Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b> Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b> C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b> Septiembre de 2017	

# CONTABILIDAD INTERMEDIA

## UNIDADES DE APRENDIZAJE

<b>1. Unidad de aprendizaje</b>	<b>III. El costo de producción</b>
<b>2. Horas Teóricas</b>	4
<b>3. Horas Prácticas</b>	11
<b>4. Horas Totales</b>	15
<b>5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje</b>	El alumno formulará estados de costo de producción y ventas para determinar la utilidad en la entidad.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Elementos del costo de producción	<p>Comprender el concepto del costo de producción, su importancia y los elementos que lo conforman:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Materia prima directa</li> <li>- Mano de obra directa</li> <li>- Gastos indirectos de fabricación</li> </ul> <p>Describir el proceso de prorrateo de gastos indirectos de fabricación</p> <p>Identificar los tipos de inventarios del sector industrial:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De materia prima</li> <li>- De producción en procesos</li> <li>- De productos terminado</li> </ul>	Determinar costos de producción y costos unitarios	<p>Ético</p> <p>Proactivo</p> <p>Propositivo</p> <p>Analítico</p> <p>Responsable</p> <p>Objetivo</p> <p>Puntual</p>
Estado de costo de producción y ventas	<p>Describir el concepto de estado de costo de producción, ventas y su aplicación</p> <p>Describir la estructura y procedimiento de elaboración del estado de costo de producción y ventas</p>	Elaborar estados de costo de producción y ventas	<p>Ético</p> <p>Proactivo</p> <p>Propositivo</p> <p>Analítico</p> <p>Responsable</p> <p>Objetivo</p> <p>Puntual</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

# CONTABILIDAD INTERMEDIA

## PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de un caso práctico de costos de producción, elabora un reporte que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Costeo de mano de obra directa</li><li>- Valuación de inventarios de materia prima, producción en proceso, producto terminado</li><li>- Determinación de gastos indirectos de fabricación y su prorrateo</li><li>- Estado de costo de producción y ventas</li></ul>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Comprender el concepto del costo de producción, su importancia y los elementos que lo conforman</li><li>2. Comprender el proceso de prorrateo de gastos indirectos de fabricación</li><li>3. Identificar los tipos de inventarios del sector industrial</li><li>4. Comprender el concepto, estructura y procedimiento de elaboración del estado de costo de producción y ventas</li><li>5. Integrar estados de costo de producción y ventas</li></ol>	<p>Ejercicios prácticos Lista de Cotejo</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

# CONTABILIDAD INTERMEDIA

## PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Lectura asistida Análisis de casos Ejercicios prácticos	Cañón Pizarrón Computadora Materiales impresos Internet

### ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

<b>ELABORÓ:</b> Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b> Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b> C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b> Septiembre de 2017	

## CONTABILIDAD INTERMEDIA

### CAPACIDADES DERIVADAS DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA

Capacidad	Criterios de Desempeño
Generar estados financieros mediante técnicas de registro contable, con apego a la normatividad vigente para disponer de información financiera confiable, veraz y oportuna	Elabora reporte financiero basado en la normatividad que incluya: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Catálogo de cuentas</li> <li>- Pólizas contables</li> <li>- Auxiliares contables</li> <li>- Balanza de comprobación</li> <li>- Conciliaciones bancarias</li> <li>- Estado de costo de producción y costo de ventas</li> <li>- Estado de resultados integral</li> <li>- Estado de situación financiera</li> <li>- Flujo de efectivo</li> <li>- Estado de cambio en el capital contable</li> </ul>
Interpretar información financiera a través de métodos de análisis financiero para establecer parámetros que ayuden a la toma de decisiones	Elabora un informe financiero que contenga: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Introducción</li> <li>- Antecedentes</li> <li>- Razones financieras</li> <li>- Porcientos integrales</li> <li>- Tendencias y variación</li> <li>- Costo-volumen-utilidad</li> <li>- Hallazgos</li> <li>- Conclusiones y recomendaciones</li> </ul>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

**CONTABILIDAD INTERMEDIA**  
**FUENTES BIBLIOGRÁFICAS**

<b>Autor</b>	<b>Año</b>	<b>Título del Documento</b>	<b>Ciudad</b>	<b>País</b>	<b>Editorial</b>
Tapia Iturriaga, Carmen Karina	2016	<i>Contabilidad Financiera a Corto Plazo</i>	Distrito Federal	México	IMCP (Instituto Mexicano de Contadores Públicos) 9786078463022
Imcp (Instituto Mexicano De Contadores Publicos)	2017	<i>Normas de Información Financiera</i>	Distrito Federal	México	IMCP (Instituto Mexicano de Contadores Públicos) 9786078463633
Ma. Concepción Mendoza Mendoza	2015	<i>Contabilidad Intermedia</i>	Distrito Federal	México	Instituto Mexicano de Contadores Públicos ISBN: 9786078384716
Barbosa Diaz, Marco Antonio	2014	<i>Contabilidad Financiera a Corto Plazo</i>	Distrito Federal	México	Instituto Mexicano de Contadores Públicos ISBN: 9786077621249
Guajardo, Gerardo	2014	<i>Contabilidad Financiera, 6a. Edición</i>	Distrito Federal	México	Mc Graw Hill ISBN: 9786071510013
Romero, Alvaro Javier	2013	<i>Contabilidad para No Contadores</i>	Distrito Federal	México	Mc Graw Hill ISBN: 9786071509741
Galindo Alvarado, Fernando	2013	<i>Contabilidad Básica, 4a Edición</i>	Distrito Federal	México	Editorial Patria 9786074386189
Verona Martel, Maria Concepcion Deniz Mayor, Jose Juan	2014	<i>Conceptos Básicos de Contabilidad Financiera</i>	Distrito Federal	México	Delta Publicaciones 9788415581390
Moreno Fernández, Joaquín	2014	<i>Contabilidad de la Estructura Financiera de la Empresa</i>	Distrito Federal	México	Editorial Patria 9786074386189
Romero Lopez, Alvaro Javier	2011	<i>Contabilidad Intermedia</i>	Distrito Federal	México	Mc Graw Hill ISBN: 9786071506344

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	