

## ASIGNATURA DE CONSULTORÍA EMPRESARIAL

<b>1. Competencias</b>	Dirigir organizaciones y proyectos, a través de la gestión tecnológica, de innovación y de recursos, metodologías de evaluación socioeconómica y ambiental, herramientas de la administración financiera, y procesos de consultoría, para lograr mayor competitividad en el sector empresarial y contribuir al desarrollo sostenible de la región.
<b>2. Cuatrimestre</b>	Noveno
<b>3. Horas Teóricas</b>	19
<b>4. Horas Prácticas</b>	41
<b>5. Horas Totales</b>	60
<b>6. Horas Totales por Semana Cuatrimestre</b>	4
<b>7. Objetivo de aprendizaje</b>	El alumno elaborará diagnósticos empresariales, mediante modelos, herramientas y técnicas de consultoría, para el logro de mayor competitividad de las organizaciones y contribuir al desarrollo sostenible de la región.

Unidades de Aprendizaje	Horas		
	Teóricas	Prácticas	Totales
<b>I. Introducción a la consultoría empresarial.</b>	9	9	18
<b>II. Diagnóstico en consultoría.</b>	10	32	42
<b>Totales:</b>	<b>19</b>	<b>41</b>	<b>60</b>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2019	

# CONSULTORÍA EMPRESARIAL

## UNIDADES DE APRENDIZAJE

<b>1. Unidad de aprendizaje</b>	<b>I. Introducción a la consultoría empresarial.</b>
<b>2. Horas Teóricas</b>	9
<b>3. Horas Prácticas</b>	9
<b>4. Horas Totales</b>	18
<b>5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje</b>	El alumno seleccionará el tipo y modelo de consultoría y el perfil del consultor para la evaluación de las organizaciones.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Antecedentes, clasificación y tipos de consultoría.	<p>Identificar el concepto, antecedentes, alcance e importancia de la consultoría</p> <p>Clasificar a las organizaciones que realizan consultoría:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Consultoría Multifuncional</li> <li>-Empresas de contabilidad con servicios de consultoría</li> <li>-Consultores Pequeños y medianos</li> <li>-Consultores independientes</li> <li>-Profesores consultores</li> <li>-Consultoría por instituciones.</li> </ul> <p>Distinguir los tipos de consultoría:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tecnológica</li> <li>- Gerencial</li> <li>- Marketing</li> <li>- Especializada (Nicho)</li> <li>- Virtual</li> </ul>	Determinar el tipo de consultoría idóneo para las organizaciones según sus características.	<p>Analítico</p> <p>Objetivo</p> <p>Observador</p> <p>Ético</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2019	

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
	<p>Identificar la clasificación de los clientes que demandan la consultoría:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Público</li> <li>-Privado</li> <li>-Social</li> </ul>		
Modelos de consultoría y tipos de consultor.	<p>Identificar la estructura de los modelos de consultoría:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-JICA</li> <li>-Dies</li> <li>-Moderniza</li> <li>-GCC</li> </ul> <p>Identificar el concepto e importancia del consultor</p> <p>Identificar los tipos de competencias del consultor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Técnicas</li> <li>-Conductuales</li> </ul> <p>Clasificar los tipos de consultores:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Internos, Externos</li> <li>-Generalistas, Especialistas</li> <li>-Junior, Senior</li> </ul> <p>Identificar el campo de actuación de los servicios de consultoría empresarial</p>	<p>Seleccionar el modelo de consultoría de acuerdo a la naturaleza de la organización.</p> <p>Seleccionar el tipo de consultor de acuerdo a las necesidades de la organización</p> <p>Determinar los servicios de consultoría empresarial requeridos</p>	<p>Analítico</p> <p>Objetivo</p> <p>Observador</p> <p>Ético</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2019	

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Proceso de la consultoría.	Describir las etapas del proceso de la consultoría:  -Pre diagnóstico -Propuesta de valor -Diagnóstico -Herramientas de análisis -Planeación -Intervención -Cierre		Analítico Objetivo Observador Ético

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2019	

# CONSULTORÍA EMPRESARIAL

## PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de un caso práctico de consultoría, elabora un informe que incluya:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- El tipo de consultoría y su justificación</li><li>- El modelo de consultoría idóneo</li><li>- Proponer el tipo de consultor</li><li>- Determinar el tipo de servicio de consultoría requerido</li></ul>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Comprender el concepto, alcance e importancia de consultoría</li><li>2. Identificar los tipos de consultoría y los clientes que solicitan sus servicios</li><li>3. Identificar la estructura de los modelos de consultoría</li><li>4. Distinguir los tipos de competencias del consultor y tipos de consultores</li><li>5. Analizar las etapas del proceso de la consultoría</li></ol>	<p>Informe</p> <p>Rúbrica</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2019	

# CONSULTORÍA EMPRESARIAL

## PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Análisis de casos Realización de trabajos de investigación Juego de roles	Equipo de cómputo Internet Equipo de proyección Videos Revistas especializadas Impresos

### ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

<b>ELABORÓ:</b> Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos	<b>REVISÓ:</b> Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b> C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b> Septiembre de 2019	

# CONSULTORÍA EMPRESARIAL

## UNIDADES DE APRENDIZAJE

<b>1. Unidad de aprendizaje</b>	<b>II. Diagnóstico en consultoría.</b>
<b>2. Horas Teóricas</b>	10
<b>3. Horas Prácticas</b>	32
<b>4. Horas Totales</b>	42
<b>5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje</b>	El alumno diagnosticará a la organización para detectar áreas de oportunidad y potencializar su crecimiento.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Primer Contacto.	<p>Identificar los tipos de acercamiento para la venta de servicios de consultoría y sus características:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Cuando el consultor establece el contacto.</li> <li>-Cuando el cliente establece el contacto</li> </ul> <p>Identificar la importancia de la primera reunión con el cliente.</p> <p>Describir los elementos y recomendaciones a considerar en la primera reunión:</p> <p>a)Elementos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Terminología más utilizada en la industria</li> <li>- Composición del mercado</li> <li>- Métodos y prácticas de la industria</li> <li>- Leyes, reglas y costumbres de la empresa</li> </ul>	Planear la primera reunión con el cliente	<p>Analítico</p> <p>Objetivo</p> <p>Observador</p> <p>Ético</p> <p>Empático</p> <p>Asertivo</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2019	

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Historia de la empresa</li> <li>- Principales problemas de la industria y la economía actual</li> </ul> <p>b)Recomendaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lugar</li> <li>- Código de vestuario</li> <li>- Presentar principales contactos y referencias</li> </ul>		
Pre diagnóstico.	<p>Describir las actividades e información del pre diagnóstico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Definir alcance y objetivo</li> <li>- Definir registros e información para el consultor</li> <li>- Nombrar a las personas que se deben entrevistar y cuándo hacerlo</li> <li>- Presentación del consultor</li> <li>- Determinar fecha del pre diagnóstico</li> <li>- Comunicar la forma en que se deberá dar a conocer la propuesta</li> <li>- Remuneración del diagnóstico preliminar</li> </ul> <p>Explicar los elementos del contrato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Partes contratantes</li> <li>- Alcance del proyecto</li> <li>- Productos del trabajo e informe</li> <li>- Aportaciones del consultor y del cliente</li> <li>- Honorarios y gastos</li> <li>- Procedimientos de facturación y pago</li> </ul>	<p>Desarrollar pre diagnósticos de consultoría</p> <p>Formular contratos de consultoría</p>	<p>Analítico</p> <p>Objetivo</p> <p>Observador</p> <p>Ético</p> <p>Responsable</p> <p>Asertivo</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2019	

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Responsabilidades profesionales y legales</li> <li>- Derechos de autor</li> <li>- Empleo de subcontratistas</li> <li>- Finalización o revisión</li> <li>- Arbitraje</li> <li>- Firmas y fecha</li> </ul>		
Diagnóstico	<p>Identificar la metodología de diagnóstico en consultoría:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificar información a obtener</li> <li>- Instrumentos de recopilación de información</li> <li>- Herramientas de análisis</li> <li>- Herramientas de calidad</li> </ul> <p>Identificar la información específica a obtener en la consultoría: Financiera, Administrativa, Ventas, Mercadotecnia, Recursos humanos y Operaciones</p> <p>Distinguir fuentes de la recopilación de la información:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Acontecimientos y condiciones (documentos).</li> <li>-Entrevistas</li> <li>-Cuestionarios</li> </ul> <p>Reconocer las herramientas de análisis:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Tormenta de Ideas</li> <li>-Análisis de causa y efecto</li> <li>-Análisis de Pareto</li> <li>-Las 9 S's</li> </ul>	<p>Diagnosticar empresas por áreas funcionales</p> <p>Comparar la información de la organización con el sector al que pertenece</p>	<p>Analítico</p> <p>Objetivo</p> <p>Observador</p> <p>Ético</p> <p>Responsable</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2019	

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
	<p>Reconocer las Herramientas de la calidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Mejora continua</li> <li>-Las 9M'S</li> <li>-Mejoramiento de la calidad</li> <li>-Benchmarking</li> </ul> <p>Explicar la metodología de evaluación empresa - sector</p>		

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2019	

# CONSULTORÍA EMPRESARIAL

## PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de un caso práctico de consultoría, elabora un proyecto que incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Planeación del primer contacto</li><li>- Pre diagnóstico</li><li>- Contrato de consultoría</li><li>- Diagnóstico de consultoría</li><li>- Comparación de la información de la organización con el sector</li><li>- Conclusiones</li></ul>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Identificar los tipos de acercamiento en la venta de servicios de consultoría y sus características.</li><li>2. Comprender los elementos y recomendaciones a considerar en la primera reunión.</li><li>3. Identificar las actividades e información de un pre diagnóstico y los elementos del contrato.</li><li>4. Analizar las metodologías de diagnóstico en consultoría y de evaluación empresa – sector.</li><li>5. Identificar la información específica a obtener para la consultoría y sus fuentes de recopilación.</li></ol>	<p>Proyecto</p> <p>Rúbrica</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2019	

# CONSULTORÍA EMPRESARIAL

## PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Aprendizaje basado en proyectos Ejercicios prácticos Juego de roles	Equipo de cómputo Internet Equipo de proyección Videos Revistas especializadas Impresos

### ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
		X

<b>ELABORÓ:</b> Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos	<b>REVISÓ:</b> Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b> C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b> Septiembre de 2019	

## CONSULTORÍA EMPRESARIAL

### CAPACIDADES DERIVADAS DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA

Capacidades	Criterios de Desempeño
Diagnosticar las áreas funcionales de la organización mediante el uso de herramientas de evaluación preliminar, y el examen detallado de la problemática, para identificar las áreas de oportunidad.	<p>Elabora un informe de diagnóstico integral que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pre diagnóstico</li> <li>- Análisis del área administrativa</li> <li>- Análisis del área de ventas y mercadotecnia</li> <li>- Análisis del área de recursos humanos</li> <li>- Análisis del área de finanzas</li> <li>- Análisis del área de producción</li> <li>- Identificación de áreas de oportunidad</li> </ul>
Elaborar planes de intervención mediante el uso de la metodología de diseño de la consultoría y el análisis de los hallazgos detectados, para garantizar la eficiente aplicación de estrategias de mejora.	<p>Elabora un plan de intervención de consultoría que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificación de alternativas de solución</li> <li>- Análisis y evaluación de alternativas</li> <li>- Selección de propuestas</li> <li>- Programación de actividades de implementación, capacitación y supervisión (Responsables, recursos, tiempos e indicadores)</li> </ul>
Implementar el Plan de Acción a través del uso de técnicas de programación de actividades, matrices de responsabilidad y mecanismos de control y seguimiento presupuestal, para solventar los problemas detectados y fortalecer las áreas de la organización.	<p>Elabora un reporte de seguimiento del plan de consultoría que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- listas de verificación del cumplimiento de estrategias planteadas</li> <li>- Descripción de situaciones no previstas y ajustes realizados</li> <li>- Registro de indicadores</li> <li>- Documentación de procesos implementados</li> </ul>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2019	

Capacidades	Criterios de Desempeño
<p>Evaluar el impacto de las estrategias de mejora implementadas mediante el uso de técnicas de análisis comparativo, de control de resultados, de redacción de informes técnicos y de evaluación y análisis de impacto financiero, costo-beneficio, de responsabilidad social e índice de satisfacción laboral, para eficientar el funcionamiento de la organización.</p>	<p>Elabora un informe final de consultoría que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Análisis comparativo de resultados obtenidos contra metas establecidas</li> <li>- Compromisos establecidos</li> <li>- Plan de seguimiento</li> <li>- Conclusiones y recomendaciones</li> </ul>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2019	

# CONSULTORÍA EMPRESARIAL

## FUENTES BIBLIOGRÁFICAS

Autor	Año	Título del Documento	Ciudad	País	Editorial
Zapata Cantú Laura, Pineda José Luis, Quiroga Treviño Mariela, Rosas Ferrer José Antonio	(2012 )	<i>Consultoría Administrativa e Inteligencia de Negocios</i>	Monterre y	México	Editorial Digital Tecnológico de Monterrey
Milán Kubr	(2010 )	<i>La consultoría de empresas: guía para la profesión</i>	Ginebra	Suiza	Limusa
Ibarra, Teresa	(2010 )	<i>Consultoría PYME JICA</i>	México	México	Digital SEP Consultoriapymejica.org.m x
Sama Treviño, Manuel	(2002 )	<i>CONSULTORI A</i>	México	México	Trillas
Fernández Romero Andrés	(2011 )	<i>Manual del consultor</i>	Buenos Aires	Argentin a	Díaz de Santos
Servicios profesionales, científicos y técnicos  Servicios de consultoría en administració n	(2012 )	<i>Estándar de Competencia del sector de consultoría ECO-249 Proporcionar Servicios de Consultoría General</i>	México	México	CONOCER

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2019	

Autor	Año	Título del Documento	Ciudad	País	Editorial
Servicios profesionales, científicos y técnicos  Servicios de consultoría en administración	(2017)	<i>Estándar de Competencia del sector de consultoría ECO-946 Prestación de Servicios integrales de consultoría</i>	México	México	CONOCER

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2019	