

Curso: Administración Deportiva		Horas aula: 2
Clave: 042CP013		Horas virtuales: 2
Antecedentes:		Horas laboratorio: 0 Horas independientes: 2
Competencia del área: Discriminar los elementos pedagógicos, técnicos, y biológicos de la estructura del entrenamiento, con el fin de sustentar la toma de decisiones en el proceso de preparación, con apertura al cambio y conforme a los principios del entrenamiento deportivo.	Competencia del curso: Aplicar los procesos administrativos, en la realización mediante el trabajo en equipo, de un evento de carácter deportivo, en instituciones públicas o privadas, de acuerdo a los principios de la administración clásica y neo-clásica.	
Elementos de competencia:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificar los elementos de un plan de acción, para asegurar, mediante la toma de decisiones, el buen desarrollo de un evento deportivo en empresas públicas o privadas con base a la administración clásica y operacional. 2. Organizar los recursos materiales y humanos, para cubrir las necesidades de operación de un evento deportivo, tomando en consideración los elementos del proceso administrativo, mediante el trabajo en equipo y la responsabilidad. 3. Operar un plan de acción de un evento deportivo, en una institución pública o privada, mediante el trabajo en equipo y liderazgo, para evaluar y retroalimentar los procesos administrativos, con base a los principios de la administración clásica. 		
Perfil del docente:		
Licenciatura en Entrenamiento Deportivo, Licenciatura en Administración Deportiva o carrera afín, preferentemente con posgrado en Administración Deportiva o afín al área. Planifica los procesos de enseñanza y de aprendizaje atendiendo al enfoque por competencias y los ubica en contextos disciplinares, curriculares y sociales amplios. Contribuye con las competencias blandas en los alumnos. Evalúa los procesos de aprendizaje con un enfoque formativo, con una actitud de cambio a las innovaciones pedagógicas.		
Elaboró: JUAN NAVARRETE MARTINEZ		Febrero 2023
Revisó: MTRA. REYNA OCHOA LANDIN/ ALMA ANGELINA YANEZ ORTE		Septiembre 2022
Última actualización:		
Autorizó: Coordinación de Procesos Educativos		

<p>Elemento de competencia 1: Identificar los elementos de un plan de acción, para asegurar, mediante la toma de decisiones, el buen desarrollo de un evento deportivo en empresas públicas o privadas con base a la administración clásica y operacional.</p>	
<p>Competencias blandas a promover: Toma de decisiones</p>	
<p>EC1 Fase I: Los conceptos básicos de la administración deportiva</p>	
<p>Contenido: Concepto de administración. Teorías de la administración: Clásica, Neo-clásica Proceso administrativo.</p>	
<p>EC1 F1 Actividad de aprendizaje 1: Glosario de los conceptos básicos de la administración deportiva.</p> <p>Elaborar de manera individual, un glosario de al menos 20 conceptos básicos de la administración deportiva, con base en la información presentada por el facilitador en el aula.</p> <p>Organizar y planificar la información en un archivo digital y enviar para su evaluación. Participar, de forma grupal en la revisión de los conceptos, atender las observaciones, y de manera independiente, complementar y/o ampliar la información con base en fuentes confiables y de sustento académico.</p> <p>2 hrs. Aula 2 hrs. Independientes</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales () Laboratorio () Grupal (X) Individual (X) Equipo () Independientes (X)</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Betancourt, J. F. G. (2003). Fundamentos de administración deportiva. pág 11-79 • Cepeda, G. A. (2018). Administración y gestión de organizaciones deportivas s. <p>Criterios de evaluación de la actividad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rúbrica de glosario.
<p>EC1 F1 Actividad de aprendizaje 2: Cuadro comparativo de los enfoques de las teorías de la administración.</p> <p>Elaborar de forma individual e independiente, un cuadro comparativo sobre los enfoques de las teorías de la administración clásica y neoclásica; así como su aplicación en el ámbito deportivo, se puede desarrollar en excel, power point o word.</p> <p>Participar activamente en sesiones posteriores mediante la exposición del cuadro comparativo, donde a manera de retroalimentación se complementará con conclusiones personales.</p> <p>1 hr. Aula 2 hrs. Virtuales 1 hr. Independiente</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio () Grupal () Individual (X) Equipo () Independientes (X)</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hernández, Z. T. (2019). Teoría General de la Administración. • Chiavenato, I. (2004). Introducción a la Teoría General de la Administración. pág.69-83, 125-160 <p>Criterios de evaluación de la actividad:</p> <p>Rúbrica de Cuadro comparativo</p>
<p>EC1 Fase II: Elementos de un evento deportivo.</p>	
<p>Contenido: Antes del evento deportivo: Documentos previos, FODA Durante el evento deportivo: Documentos técnicos, Después del evento deportivo: Documentos de evaluación.</p>	
<p>EC1 F2 Actividad de aprendizaje 3: Trabajo en equipo del análisis FODA de evento deportivo.</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales () Laboratorio ()</p>

<p>Realizar, un trabajo en equipo del analisis FODA de la organización de un evento deportivo, con base a la exposición y los recursos proporcionados por el facilitador, tomar en consideración la organización de un evento deportivo dentro de la institución.</p> <p>Participar activamente en el aula y posteriormente determinar que evento deportivo se puede organizar dentro de la institución. Entregar el trabajo en equipo, para su retroalimentación.</p> <p>2 hrs. Aula 2 hrs. Independientes</p>	<p>Grupal (X) Individual () Equipo (X) Independientes (X)</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ayora Pérez, D. &García Sánchez, E. (2021). Organización de eventos deportivos. <p>Criterios de evaluación de la actividad:</p> <p>Rúbrica de Trabajo en equipo</p>
<p>EC1 F2 Actividad de aprendizaje 4: Reporte escrito de los documentos técnicos, de evaluación y de control.</p> <p>Elaborar de manera individual un reporte escrito a partir de la investigación sobre los documentos técnicos, de evaluación y de control para un evento deportivo. Tomar en cuenta las fuentes de información que se presentan en el apartado de recursos y las presentaciones del facilitador en clase.</p> <p>Participar en el proceso de retroalimentación grupal en sesiones posteriores, exponer su reporte, aportar ideas con base en los resultados de la actividad.</p> <p>2 hrs. Aula 1 hr. Virtual</p>	<p>Tipo de actividad:</p> <p>Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio () Grupal (X) Individual (X) Equipo () Independientes ()</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ayora Pérez, D. &García Sánchez, E. (2021). Organización de eventos deportivos. <p>Criterios de evaluación de la actividad:</p> <p>Rúbrica de Reporte Escrito.</p>
<p>EC1 F2 Actividad de aprendizaje 5: Esquema gráfico de convocatoria del evento deportivo.</p> <p>Elaborar en equipo, un esquema gráfico de convocatoria de un evento deportivo, con base en la información proporcionada en el aula y los recursos recomendados en la actividad. Incluir imágenes representativas del evento deportivo en la convocatoria, utilizar la creatividad e inovación, de acuerdo con los criterios establecidos por el facilitador.</p> <p>Hacer uso de un programa para gráficos, como: Canva, MindMeister o el de su preferencia, exponer en el aula y participar en su coevaluación, entregar de forma digital en plataforma institucional.</p>	<p>Tipo de actividad:</p> <p>Aula () Virtuales (X) Laboratorio () Grupal () Individual () Equipo (X) Independientes (X)</p> <p>Recursos:</p> <p>Ayora Pérez, D. &García Sánchez, E. (2021). Organización de eventos deportivos.</p> <p>Criterios de evaluación de la actividad:</p> <p>Rúbrica de Esquema Gráfico.</p>

<p>2 hrs. Virtuales 3 hrs. Independientes</p>	
<p>EC1 Fase III: Plan de acción de un evento deportivo.</p> <p>Contenido: La planeación de un evento deportivo, Elementos del plan de acción, Sistemas de competencias, Políticas y procedimientos de un evento deportivo, Programa de actividades.</p>	
<p>EC1 F3 Actividad de aprendizaje 6: Trabajo escrito de la planeación y el plan de acción de un evento Deportivo</p> <p>Realizar un trabajo en equipo, sobre la planeación y plan de acción en un evento deportivo, con base a la búsqueda independiente de artículos y libros, así como las fuentes de información que se presentan en el apartado de recursos y las presentaciones del facilitador en clase. Utilizar plataforma digital para realizar la planeación en equipo.</p> <p>Entregar un documento digital en la plataforma educativa, participar en la retroalimentación grupal.</p> <p>2 hrs. Aula 4 hrs. Virtuales 2 hrs. Independientes</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio () Grupal () Individual () Equipo (X) Independientes (X)</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ayora Pérez, D. & García Sánchez, E. (2021). Organización de eventos deportivos. • EcuRed. (s. f.). Sistemas de eliminación en las competencias deportivas - EcuRed. • Magaz-González, A. M., & Fanjul-Suárez, J. L. (2012). Organización de eventos deportivos y gestión de proyectos: factores, fases y áreas/Sport events organization and project management: factors, phases, areas. • Federicogalvis's Blog. (2019, 4 octubre). Sistemas de competencia. <p>Criterios de evaluación de la actividad:</p> <p>Rúbrica de Trabajo en Equipo.</p>
<p>EC1 F3 Actividad de aprendizaje 7: Presentación oral del plan de acción para un evento deportivo.</p> <p>Realizar en equipo, una presentación oral del plan de acción para un evento deportivo, partiendo de la conferencia por parte del facilitador acerca del análisis de su entorno, previo a la realización de un evento; así como de los recursos de la actividad y artículos en fuentes de información confiables.</p> <p>Participar en sesiones posteriores de la retroalimentación de la información recabada para la actividad. Llevar a cabo de forma independiente una búsqueda de artículos y libros sobre los principales aspectos y actividades a considerar al momento de realizar un plan de acción de un evento deportivo; con la información recabada, hacer uso de una aplicación como PowerPoint, Visme, Prezi u otra herramienta y elaborar una presentación multimedia, presentarla al azar frente al grupo.</p> <p>2 hrs. Aula 1 hr. Virtual</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio () Grupal () Individual () Equipo (X) Independientes (X)</p> <p>Recursos:</p> <p>Magaz-González, A. M., & Fanjul-Suárez, J. L. Organización de eventos deportivos y gestión de proyectos: factores, fases y áreas/Sport events organization and project management: factors, phases, areas.</p> <p>Criterios de evaluación de la actividad:</p> <p>Rúbrica de Presentación Oral.</p>

<p>2 hrs. Independientes</p>	
<p>EC1 F3 Actividad de aprendizaje 8: Diario de cinco entradas de los sistemas de competencia.</p> <p>Diseñar en equipo, un diario de cinco entradas de los sistemas de competencia en un evento deportivo, revisar los recursos de la actividad y los ejemplos proporcionados por el facilitador en el aula y profundizar en el tema, hacer uso de la herramienta digital de su preferencia para elaborar el diario, por ejemplo: Word, power point.</p> <p>Participar de forma responsable en la retroalimentación por medio de una mesa redonda donde cada participante debe ultimar una conclusión personal.</p> <p>2 hrs. Aula 2 hrs. Virtuales</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio () Grupal () Individual () Equipo (X) Independientes ()</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Magaz-González, A. M., & Fanjul-Suárez, J. L. Organización de eventos deportivos y gestión de proyectos: factores, fases y áreas/Sport events organization and project management: factors, phases, areas. • Federicogalvis's Blog. (2019, 4 octubre). Sistemas de competencia. • Metodología para diseño de rol de juego de un evento deportivo. <p>Criterios de evaluación de la actividad: Rúbrica de Diario de Doble, Triple y Quinta Entrada.</p>
<p>EC1 F3 Actividad de aprendizaje 9: Debate de políticas y procedimientos en un evento deportivo.</p> <p>Participar en equipo, en un debate en el aula, donde el tema principal será “las propuestas de políticas y procedimientos de un evento deportivo” compartir su opinión de cuáles serían los lineamientos a seguir en un evento deportivo.</p> <p>Prepararse de forma independiente revisando y analizando la información recabada en actividades anteriores, así como los recursos de la actividad o en fuentes confiables de internet con referencias de políticas y procedimientos en un evento deportivo.</p> <p>Atender en el aula las reglas de tiempo y réplicas del debate de manera democrática, designar a un alumno como moderador. Cada comentario deberá llevar una reflexión como conclusión.</p> <p>2 hrs. Aula 2 hrs. Independientes</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales () Laboratorio () Grupal (X) Individual () Equipo (X) Independientes (X)</p> <p>Recursos:</p> <p>Magaz-González, A.M. y Fanjul-Suárez, J.L. (2012). Organización de eventos deportivos y gestión de proyectos: factores, fases y áreas. Revista Internacional de Medicina y Ciencias de la Actividad Física y el Deporte v o l . 1 2 (4 5) p p . 1 3 8 - 169. Http://cdeporte.rediris.es/revista/revista45/artorganizacion209.htm</p> <p>Criterios de evaluación de la actividad: Rúbrica de Debate.</p>
<p>EC1 F3 Actividad de aprendizaje 10: Trabajo escrito de programa de actividades de un evento deportivo.</p> <p>Elaborar en equipo, un trabajo de escrito sobre un programa de actividades para un evento deportivo. Realizar una búsqueda independiente de artículos y libros, consultando al menos 5 fuentes</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio () Grupal (X) Individual () Equipo (X) Independientes ()</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ayora Pérez, D. & García Sánchez, E.

bibliográficas. Elaborar documento escrito con el desarrollo del tema.

Entregar en el aula y participar en la exposición al azar de las actividades que se realizarán en el evento deportivo, para ser retroalimentado y evaluar el aprendizaje de manera grupal.

1 hr. Aula
2 hrs. Virtuales

(2021). [Organización de eventos deportivos.](#)

- Magaz-González, A. M., & Fanjul-Suárez, J. L. (2012). [Organización de eventos deportivos y gestión de proyectos: factores, fases y áreas/Sport events organization and project management: factors, phases, areas.](#)

Criterios de evaluación de la actividad:

Rúbrica de [Trabajo Escrito](#) .

Evaluación formativa:

- Glosario de los conceptos básicos de la administración deportiva,
- Cuadro comparativo de los enfoques de las teorías de la administración,
- Trabajo en equipo del análisis FODA de evento deportivo,
- Reporte escrito de los documentos técnicos, de evaluación y de control,
- Esquema gráfico de convocatoria del evento deportivo,
- Trabajo en equipo de la planeación del evento deportivo,
- Reporte escrito de los sistemas de competencia,
- Presentación oral del plan de acción para un evento deportivo,
- Diario de cinco entradas de los sistemas de competencia,
- Debate de políticas y procedimientos en un evento deportivo,
- Trabajo escrito de programa de actividades de un evento deportivo.

Fuentes de información

1. Ayora, D. & García, E. (2021). *Organización de eventos deportivos*. Editorial INDE. <https://elibro.net/es/lc/ues/titulos/177875> .
2. Betancourt, J. F. G. (2007). *Fundamentos de administración deportiva*. Kinesis. http://viref.udea.edu.co/contenido/menu_alterno/apuntes/ac41-fundamentos.pdf
3. Cepeda, G. A. & Martelo, S. (2018). *Administración y gestión de organizaciones deportivas*. Difusora Larousse - Ediciones Pirámide. <https://elibro.net/es/lc/ues/titulos/123043> .
4. Chiavenato, I. (2004). *Introducción a la Teoría General de la Administración*, Séptima. https://frq.cvg.utn.edu.ar/pluginfile.php/15525/mod_resource/content/0/Chiavenato%201da%20Introducci%C3%B3n%20a%20la%20teor%C3%ADa%20general%20de%20la%20Administraci%C3%B3n.pdf
5. Díaz, O. (2015). *La administración en el deporte: estrategias de administración, dirección, planeación y mercadotecnia para organizaciones deportivas*. Editorial Paidotribo. <https://elibro.net/es/lc/ues/titulos/116257> .
6. Hernández, Z. T. (2014). *Teoría General de la Administración, 2a*. <https://fundacion-rama.com/wp-content/uploads/2022/07/3679.-Teoria-general-de-la-%E2%80%A6-Torres.pdf>
7. Mestre, J. A. & Orts, F. (2016). *Gestión en el deporte*. Wanceulen Editorial. <https://elibro.net/es/lc/ues/titulos/33790> .
8. Sarli, R., Gonzalez, S. I., & Ayres, N. A. T. A. L. I. A. (2015). Análisis FODA. Una herramienta necesaria. *Revista de la Facultad de Odontología*, 9(1), 17-20.

9. Soucie, D. (2021). *Administración, organización y gestión deportiva..* Editorial INDE.
<https://elibro.net/es/lc/ues/titulos/177880>.

<p>Elemento de competencia 2: Organizar los recursos materiales y humanos, para cubrir las necesidades de operación de un evento deportivo, tomando en consideración los elementos del proceso administrativo, mediante el trabajo en equipo y la responsabilidad.</p>	
<p>Competencias blandas a promover: Trabajo en equipo, Responsabilidad.</p>	
<p>EC2 Fase I: Organización de las comisiones del evento.</p>	
<p>Contenido: Comisiones El organigrama. Metodología.</p>	
<p>EC2 F1 Actividad de aprendizaje 11: Diario de triple entrada de las comisiones de un evento deportivo.</p> <p>Elaborar en equipo, un Diario de triple entrada de las comisiones de un evento deportivo, revisar de forma independiente los recursos de la actividad y los ejemplos proporcionados por el facilitador en el aula y profundizar en el tema, hacer uso de la herramienta digital de su preferencia para elaborar el diario, por ejemplo Word, power point, entregar para su evaluación.</p> <p>Participar de forma responsable en la retroalimentación por medio de una mesa redonda donde cada participante debe ultimar una conclusión personal.</p> <p>2 hrs. Virtuales</p>	<p>Tipo de actividad: Aula () Virtuales (X) Laboratorio () Grupal () Individual () Equipo (X) Independientes ()</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Material de exposición del facilitador de la asignatura. • Magaz-González, A. M. (2012). Organización de eventos deportivos y gestión de proyectos: factores, fases y áreas. pag. 138-169. <p>Criterios de evaluación de la actividad:</p> <p>Rúbrica de Diario de Doble, Triple y Quinta Entrada.</p>
<p>EC2 F1 Actividad de aprendizaje 12: Esquema gráfico de un organigrama de un evento deportivo.</p> <p>Elaborar en equipo, esquema gráfico de un organigrama de un evento deportivo, con base en la información proporcionada en el aula y los recursos recomendados en la actividad.</p> <p>Diseñar con Imágenes representativas de un organigrama, de forma creativa e innovadora, de acuerdo con los criterios establecidos por el facilitador.</p> <p>Hacer uso de un programa para gráficos, como: Canva, MindMeister o el de su preferencia, exponer en el aula y participar en su coevaluación.</p> <p>2 hrs. Virtuales</p>	<p>Tipo de actividad: Aula () Virtuales (X) Laboratorio () Grupal () Individual () Equipo (X) Independientes ()</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conferencia por parte del facilitador acerca de la elaboración de un organigrama. • Vázquez, J. J. F. (2018). Guía de protocolo y ceremonial para la organización de eventos deportivos. • Software sugerido para esquema gráfico: Canva, MindMeister <p>Criterios de evaluación de la actividad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rúbrica de Esquema Gráfico.
<p>EC2 F1 Actividad de aprendizaje 13: Trabajo escrito de un manual de organización de un evento deportivo.</p> <p>Elaborar un trabajo de escrito de un manual de organización de un evento deportivo, realizando una búsqueda independiente de artículos y libros,</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales () Laboratorio () Grupal (X) Individual () Equipo (X) Independientes ()</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Material de exposición del facilitador.

<p>consultando al menos 5 fuentes bibliográficas, integrar la información en un archivo electrónico, entregar en el aula y participar en la exposición al azar del manual propuesto, para ser retroalimentado y evaluar el aprendizaje de manera grupal.</p> <p>2 hrs. Aula</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Caminero, J. A. (2019). Manual para Organización de Eventos. FEDDF.ES. <p>Criterios de evaluación de la actividad:</p> <p>Rúbrica de Trabajo Escrito .</p>
<p>EC2 F1 Actividad de aprendizaje 14: Foro sobre la metodología de un evento deportivo.</p> <p>Participar, de manera individual, en un foro en el cual se reflexione sobre “propuesta de la metodología de un evento deportivo”. Partir de la revisión de manera independiente de los materiales proporcionados en el apartado de recursos.</p> <p>Redactar una conclusión sobre el tema, misma que será plasmada como aportación en el foro habilitado en plataforma. Identificar mínimo dos comentarios en el foro y argumentar de manera sólida, clara y respetuosa para propiciar la discusión.</p> <p>Participar en sesiones posteriores, en el cierre del tema por parte del facilitador comentando y aclarando dudas para fortalecer el aprendizaje.</p> <p>1 hr. Aula 1 hr. Virtual</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio () Grupal (X) Individual (X) Equipo () Independientes ()</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Caminero, J. A. (2019). Manual para Organización de Eventos. FEDDF.ES. <p>Criterios de evaluación de la actividad:</p> <p>Rúbrica de Participación en foro .</p>
<p>EC2 Fase II: Requerimientos de instalaciones del evento.</p> <p>Contenido: Recursos materiales. Recursos humanos. Instalaciones. Presupuestos.</p>	
<p>EC2 F2 Actividad de aprendizaje 15: Reporte escrito sobre los requerimientos materiales, humanos e instalaciones.</p> <p>Elaborar de manera individual e independiente un reporte escrito de los requerimientos materiales, humanos e instalaciones para un evento deportivo. Tomar en cuenta las fuentes de información que se presentan en el apartado de recursos y las presentaciones del facilitador en clase.</p> <p>Participar en el proceso de retroalimentación grupal en sesiones posteriores, exponer su reporte, aportar ideas con base en los resultados de la actividad.</p> <p>1 hr. Aula 2 hrs. Independientes</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales () Laboratorio () Grupal () Individual (X) Equipo () Independientes (X)</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ayora Pérez, D. &García Sánchez, E. (2021). Organización de eventos deportivos . • Magaz-González, A. M., &Fanjul-Suárez, J. L. (2012). Organización de eventos deportivos y gestión de proyectos: factores, fases y áreas. pag. 138-169. <p>Criterios de evaluación de la actividad:</p> <p>Rúbrica de Reporte Escrito .</p>

<p>EC2 F2 Actividad de aprendizaje 16: Trabajo en equipo del presupuesto de evento deportivo.</p> <p>Realizar un trabajo en equipo sobre presupuesto y financiamiento del evento deportivo, tomar en cuenta las fuentes de información que se presentan en el apartado de recursos y las presentaciones del facilitador en clase.</p> <p>Redactar de manera independiente en un archivo electrónico el presupuesto y financiamiento solicitado, entregar para su evaluación y participar en sesiones posteriores de su retroalimentación.</p> <p>1 hr. Aula 1 hr. Virtual 1 hr. Independiente</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio () Grupal () Individual () Equipo () Independientes (X)</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Material de exposición del facilitador de la asignatura. • Ayora Pérez, D. &García Sánchez, E. (2021). Organización de eventos deportivos. pág. 69-83 • Hernández, A. (2016). Organización de eventos deportivos: Diseño de un proyecto de organización y gestión de un Campus de Tenis de Verano. pag. 18-23 <p>Criterios de evaluación de la actividad:</p> <p>Rúbrica de Trabajo en Equipo.</p>
<p>EC2 F2 Actividad de aprendizaje 17: Presentación de avances del evento deportivo.</p> <p>Realizar en equipo, una presentación de avances del evento deportivo, partiendo de la información generada en las actividades anteriores tanto en aula como en plataforma; así como de los recursos proporcionados por el facilitador.</p> <p>En sesiones posteriores se irá retroalimentando el avance presentado en la actividad, hacer uso de una APP como PowerPoint, Visme, Prezi u otra herramienta y elaborar una presentación multimedia.</p> <p>2 hrs. Aula 2 hrs. Virtuales</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio () Grupal () Individual () Equipo (X) Independientes ()</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Material de exposición del facilitador de la asignatura. • Ejemplo de presentación de un evento deportivo. <p>Criterios de evaluación de la actividad:</p> <p>Rúbrica de Presentación de Avances</p>
<p>Evaluación formativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diario de triple entrada de las comisiones de un evento deportivo. • Esquema gráfico de un organigrama de un evento deportivo. • Trabajo escrito de un manual de organización de un evento deportivo. • Foro sobre la metodología de un evento deportivo. • Reporte escrito sobre los requerimientos materiales, humanos e instalaciones. • Trabajo en equipo del presupuesto de evento deportivo. • Presentación de avances del evento deportivo. 	
<p>Fuentes de información</p>	
<p>1. Ayora, D. &García Sánchez, E. (2021). <i>Organización de eventos deportivos</i>. Editorial INDE. https://elibro.net/es/lc/ues/titulos/177875</p>	

2. Caminero, J. A. (2019). Adaptación de metodología PM2 a la organización de eventos deportivos. <https://uvadoc.uva.es/bitstream/handle/10324/37912/TFM-I-1376.pdf?sequence=1&isAllowd=y>
3. Cepeda, G. A. & Martelo Landroguéz, S. (2018). *Administración y gestión de organizaciones deportivas*. Difusora Larousse - Ediciones Pirámide. <https://elibro.net/es/lc/ues/titulos/123043>
4. Díaz, O. (2015). *La administración en el deporte: estrategias de administración, dirección, planeación y mercadotecnia para organizaciones deportivas*. Editorial Paidotribo. <https://elibro.net/es/lc/ues/titulos/116257>
5. FEDDF. (s. f.). *Manual para Organización de Eventos*. FEDDF.ES. <https://www.feddf.es/archivos/Manual%20para%20Organizacion%20de%20Eventos-135.pdf>
6. Hernández Gimeno, A. (2016). Organización de eventos deportivos: Diseño de un proyecto de organización y gestión de un Campus de Tenis de Verano. https://rua.ua.es/dspace/bitstream/10045/56289/1/ORGANIZACION_DE_UN_CAMPUS_DE_TENIS_DE_VERANO_Hernandez_Gimeno_Antonio.pdf
7. Magaz-González, A. M., & Fanjul-Suárez, J. L. (2012). Organización de eventos deportivos y gestión de proyectos: factores, fases y áreas. *Revista Internacional de Medicina y Ciencias de la Actividad Física y del Deporte/International Journal of Medicine and Science of Physical Activity and Sport*, 12(45), 138-169. <https://www.redalyc.org/pdf/542/54222133010.pdf>
8. Mestre, J. A. & Orts Delgado, F. (2016). *Gestión en el deporte*. Wanceulen Editorial. <https://elibro.net/es/lc/ues/titulos/33790>
9. Soucie, D. (2021). *Administración, organización y gestión deportiva*. Editorial INDE. <https://elibro.net/es/lc/ues/titulos/177880>
10. Vázquez, J. J. F. (2018). *Guía de protocolo y ceremonial para la organización de eventos deportivos*. Editorial Síntesis.

<p>Elemento de competencia 3: Operar un plan de acción de un evento deportivo, en una institución pública o privada, mediante el trabajo en equipo y liderazgo, para evaluar y retroalimentar los procesos administrativos, con base a los principios de la administración clásica.</p>	
<p>Competencias blandas a promover: Trabajo en equipo, liderazgo</p>	
<p>EC3 Fase I: Principios de la dirección en la realización del evento.</p>	
<p>Contenido: Autoridad. Comunicación. Supervisión. Tipos de liderazgo.</p>	
<p>EC3 F1 Actividad de aprendizaje 18: Mesa redonda de los principios de la dirección autoridad, comunicación y supervisión para un evento.</p> <p>Participar de manera individual en una mesa redonda donde se discuta cuáles son los aspectos que deben reunir el o los responsables de un evento deportivo. Distinguir los rasgos de autoridad, comunicación y supervisión del o los encargados del evento deportivo.</p> <p>Revisar, de forma independiente, previo a la mesa redonda, las fuentes de información que se presentan en el apartado de recursos y las presentaciones del facilitador de la asignatura.</p> <p>1 hr. Aula 1 hr. Independiente</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales () Laboratorio () Grupal (X) Individual (X) Equipo () Independientes (X)</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Material de exposición del facilitador de la asignatura, sobre los principios de la dirección de un evento. • Dirección de eventos deportivos. • Fayol, H. (2012). El proceso administrativo. <p>Criterios de evaluación de la actividad:</p> <p>Rúbrica de Mesa Redonda</p>
<p>EC3 F1 Actividad de aprendizaje 19: Mapa conceptual sobre el liderazgo.</p> <p>Elaborar de manera individual e independiente, un mapa conceptual sobre tipos de liderazgo en un evento deportivo, con base en la información proporcionada en el aula, los recursos recomendados en plataforma u otras fuentes confiables. Hacer uso de alguna aplicación para mapas mentales como CANVA, o cualquiera de su preferencia, siguiendo la secuencia lógica de la información.</p> <p>Participar responsablemente en un análisis crítico de manera grupal donde cada quien dará una opinión que anexará a la evidencia solicitada.</p> <p>1 hr. Virtual 2 hrs. Independientes</p>	<p>Tipo de actividad: Aula () Virtuales (X) Laboratorio () Grupal () Individual (X) Equipo () Independientes (X)</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Material de exposición del facilitador acerca del liderazgo. • Martínez, J. (2010). El liderazgo y los deportes colectivos. Página web EFDEPORTES.COM • Aplicación sugerida para mapa conceptual: CANVA <p>Criterios de evaluación de la actividad:</p> <p>Rúbrica de Mapa Conceptual.</p>
<p>EC3 F1 Actividad de aprendizaje 20: Proyecto integrador "Evento deportivo".</p> <p>Desarrollar en equipo el proyecto integrador "Evento deportivo", aplicando los principios de dirección, para verificar el correcto funcionamiento de todos los procesos</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales () Laboratorio () Grupal (X) Individual () Equipo (X) Independientes (X)</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cepeda, G. A. (2018). Administración y gestión de

<p>administrativos, con base al proyecto desarrollado durante las actividades previas al evento deportivo. En esta actividad tendrán que desarrollar el evento deportivo dentro de la institución.</p> <p>Elaborar una lista de cotejo de las actividades a realizar, llevando un control de las mismas.</p> <p>3 hrs. Aula 2 hrs. Independientes</p>	<p>organizaciones deportivas .</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ayora Pérez, D. &García Sánchez, E. (2021). Organización de eventos deportivos. <p>Criterios de evaluación de la actividad:</p> <p>Rúbrica de Proyecto Integrador .</p> <p>Lista de cotejo para el evento deportivo. (Elaborar cada equipo).</p>
<p>EC3 F1 Actividad de aprendizaje 21: Reporte escrito de actividades y resultados.</p> <p>Elaborar en equipo, un reporte escrito actividades y resultados del evento deportivo. Tomar en cuenta las fuentes de información que se presentan en el apartado de recursos.</p> <p>Publicar reportes de actividades del evento mediante una plataforma virtual, así como los resultados de las competencias y el cuadro de clasificación.</p> <p>2 hrs. Virtuales 2 hrs. Independientes</p>	<p>Tipo de actividad: Aula () Virtuales (X) Laboratorio () Grupal () Individual () Equipo (X) Independientes (X)</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Magaz-González, A. M., &Fanjul-Suárez, J. L. (2012). Organización de eventos deportivos y gestión de proyectos: factores, fases y áreas/Sport events organization and project management: factors, phases, areas. • Palacio, R. (2021, 5 mayo). Excel Avanzado para Administración de Empresas. Tabla de resultados cruzados para competiciones de liga. <p>Criterios de evaluación de la actividad: Rúbrica de Reporte Escrito .</p>
<p>EC3 Fase II: Desarrollo del proceso administrativo durante el evento.</p> <p>Contenido: Establecer normas de un evento deportivo. Funcionamiento de los sistemas de control. Evaluación de los resultados.</p>	
<p>EC3 F2 Actividad de aprendizaje 22: Trabajo en aula/producto sobre las normas del evento.</p> <p>Realizar en equipo, un catálogo sobre las normas para un evento deportivo. Incorporar como mínimo los siguientes elementos: Ley de cultura física y deporte, normas más importantes en el deporte.</p> <p>Hacer uso de la creatividad para presentar de manera independiente la información e incluir imágenes que sirvan de apoyo para la información, presentarla de forma digital en plataforma educativa.</p> <p>1 hr. Aula 1 hr. Virtual</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio () Grupal () Individual () Equipo (X) Independientes (X)</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Abogados, R. (2020, 26 octubre). Normativa para organización de eventos deportivos. • De la Federación, D. O. (2018). Ley General de Cultura Física y Deporte. <p>Criterios de evaluación de la actividad: • Rúbrica de Trabajo en aula/producto</p>

<p>2 hrs. Independientes</p>	
<p>EC3 F2 Actividad de aprendizaje 23: Foro sobre el funcionamiento de los sistemas de control de un evento.</p> <p>Participar de forma individual, en un foro donde el tema principal será el funcionamiento de los sistemas de control de un evento, con base a la revisión independiente de las fuentes de información que se presentan en el apartado de recursos y la información presentada en clase por parte del facilitador. Realizar un comentario personal, retroalimentar un comentario de un compañero.</p> <p>Elaborar un documento final, acerca del funcionamiento de los sistemas de control de un evento deportivo el cual deberán presentar por medio de la plataforma.</p> <p>2 hrs. Virtuales 2 hrs. Independientes</p>	<p>Tipo de actividad: Aula () Virtuales (X) Laboratorio () Grupal (X) Individual (X) Equipo () Independientes (X)</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cardona, L. (2012). CONTROL Y EVALUACIÓN EN LA ORGANIZACIÓN DEPORTIVA. <p>Criterios de evaluación de la actividad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rúbrica de Participación en foro
<p>EC3 F2 Actividad de aprendizaje 24: Portafolio de evidencias.</p> <p>Elaborar de forma individual, el portafolio final de actividades, considerando la orientación proporcionada por el facilitador.</p> <p>Entregar de forma física el portafolio final, para su evaluación la cual se emitirá en esta clase presencial.</p> <p>2 hrs. Aula 2 hrs. Virtuales 2 hrs. Independientes</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio () Grupal () Individual (X) Equipo (X) Independientes (X)</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Profe Caro Ruiz (2020, 22 abril). Ejemplo del Portafolio de Evidencias. <p>Criterios de evaluación de la actividad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rúbrica de Portafolio
<p>Evaluación formativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mesa redonda de los principios de la dirección autoridad, comunicación y supervisión para un evento. • Mapa conceptual sobre el liderazgo. • Proyecto integrador "Evento deportivo". • Reporte escrito de actividades y resultados. • Trabajo en aula/producto sobre las normas del evento. • Foro sobre el funcionamiento de los sistemas de control de un evento. • Portafolio de evidencias. 	
<p>Fuentes de información</p>	

1. Ayora, D. & Garcíacutec;a Sánchez, E. (2021). *Organización de eventos deportivos*.. Editorial INDE. <https://elibro.net/es/lc/ues/titulos/177875>
2. Cepeda, G. A. & Martelo Landroguetz, S. (2018). *Administración y gestión de organizaciones deportivas*.. Difusora Larousse - Ediciones Pirámide. <https://elibro.net/es/lc/ues/titulos/123043>
3. De la Federación, D. O. (2018). Ley General de Cultura Física y Deporte. *Nueva Ley publicada en el Diario Oficial de la Federación el 7 de junio de 2013 con la última reforma el 19 de enero de 2018 en DOF*. https://www.sep.gob.mx/work/models/sep1/Resource/558c2c24-0b12-4676-ad90-8ab78086b184/ley_general_cultura_fideporte.pdf
4. Díaz, O. (2015). *La administración en el deporte: estrategias de administración, dirección, planeación y mercadotecnia para organizaciones deportivas*.. Editorial Paidotribo. <https://elibro.net/es/lc/ues/titulos/116257>
5. Fayol, H. (2012). El proceso administrativo. <http://rrhh123.wordpress.com/2010/02/18/henry-fayol-autor-de-la-teoria-clasica-de-la-administracion/>
6. Martínez, J. (2010). El liderazgo y los deportes colectivos. Página web EFDEPORTES.COM <https://www.efdeportes.com/efd140/el-liderazgo-y-los-deportes-colectivos.htm>
7. estre, J. A. & Orts Delgado, F. (2016). *Gestión en el deporte*.. Wanceulen Editorial. <https://elibro.net/es/lc/ues/titulos/33790>
8. Soucie, D. (2021). *Administración, organización y gestión deportiva*.. Editorial INDE. <https://elibro.net/es/lc/ues/titulos/177880>

Políticas	Metodología	Evaluación
<p>Durante el desarrollo del curso se establecen las siguientes políticas para los estudiantes participantes, que estarán vigentes durante el curso, para las situaciones no contempladas en este documento, se aplicará la decisión surgida de la participación del facilitador, alumno y en su caso las autoridades académicas de UES.</p> <p>Al inicio del curso se establecerá los horarios y las vías de comunicación, considerando al menos una vía alterna a la plataforma educativa.</p> <p>Se respetará el calendario y horario del curso. El alumno tendrá derecho a la evaluación final cumpliendo con la asistencia.</p> <p>Los materiales, sugerencias de actividades, exámenes, tareas, casos prácticos y demás consideraciones del curso permanecerán en plataforma hasta finalizar el curso.</p>	<p>Es responsabilidad del estudiante gestionar los procedimientos necesarios para alcanzar el desarrollo de las competencias del curso.</p> <p>El curso se desarrollará combinando sesiones presenciales y virtuales, así como prácticas presenciales en laboratorios, campos o a distancia en congruencia con la naturaleza de la asignatura.</p> <p>Los productos académicos escritos deberán ser entregados en formato PDF en la plataforma institucional, de acuerdo con los criterios establecidos por el facilitador y cumpliendo con el formato APA 7ma edición.</p> <p>El desarrollo de esta materia será con actividades teóricas y prácticas de manera presencial y virtual.</p> <p>El facilitador expondrá los temas interactuando con el estudiante el cual, de acuerdo con sus</p>	<p>La evaluación del curso se realizará de acuerdo al Reglamento Escolar vigente que considera los siguientes artículos:</p> <p>ARTÍCULO 27. La evaluación es el proceso que permite valorar el desarrollo de las competencias establecidas en las secuencias didácticas del plan de estudio del programa educativo correspondiente. Su metodología es integral y considera diversos tipos de evidencias de conocimiento, desempeño y producto por parte del alumno.</p> <p>ARTÍCULO 28. Las modalidades de evaluación en la Universidad son:</p> <p>Diagnóstica permanente, entendiéndola esta como la evaluación continua del estudiante durante la realización de una o varias actividades;</p> <p>Formativa, siendo esta, la evaluación al alumno durante el</p>

<p>La integración y participación de los equipos de trabajo será organizada por el facilitador, buscando siempre el logro eficiente de la competencia del curso.</p> <p>Para cada sesión se definirán los objetivos de manera clara y precisa. En algunos casos se tendrán que utilizar materiales de la plataforma y en otros el facilitador proporcionará el material para el trabajo presencial de la actividad.</p> <p>Para entrega de tareas se tomará en consideración la fecha exacta que marque la actividad en caso de no entregar a tiempo algún trabajo, se considerará solamente la parte proporcional de la puntuación asignada a dicha actividad.</p> <p>Es importante que durante la clase presencial los alumnos, muestren una actitud de respeto y colaboración en la clase evitando los distractores como juegos, el uso de redes sociales en teléfonos celulares, elaboración de tareas propias de otras asignaturas o realizando otra actividad diferente a la materia que se expone y se explica en el aula.</p> <p>La evaluación del curso se dará única y exclusivamente en base a las actividades desarrolladas a lo largo del curso, exámenes y portafolio del estudiante.</p>	<p>investigaciones bibliográficas y elaboración de ejercicios prácticos, participará de manera activa tanto en el aula como en la plataforma.</p> <p>La evaluación será tanto de actividades virtuales como presenciales.</p>	<p>desarrollo de cada elemento de competencia; y</p> <p>Sumativa es la evaluación general de todas y cada una de las actividades y evidencias de las secuencias didácticas.</p> <p>Sólo los resultados de la evaluación sumativa tienen efectos de acreditación y serán reportados al departamento de registro y control escolar.</p> <p>ARTÍCULO 29. La evaluación sumativa será realizada tomando en consideración de manera conjunta y razonada, las evidencias del desarrollo de las competencias y los aspectos relacionados con las actitudes y valores logrados por el alumno.</p> <p>ARTÍCULO 30. Los resultados de la evaluación expresarán el grado de dominio de las competencias, por lo que la escala de evaluación contemplará los niveles de:</p> <p>Competente sobresaliente;</p> <p>Competente avanzado;</p> <p>Competente intermedio;</p> <p>Competente básico; y</p> <p>No aprobado.</p> <p>El nivel mínimo para acreditar una asignatura será el de competente básico. Para fines de acreditación los niveles tendrán un equivalente numérico conforme a lo siguiente:</p> <p>Competente sobresaliente 10</p> <p>Competente avanzado 9</p> <p>Competente intermedio 8</p> <p>Competente básico 7</p> <p>No aprobado 6</p>
---	---	--