

Curso: Contabilidad Administrativa		Horas aula: 3
Clave: 041CP015		Horas virtuales: 1
Antecedentes:		Horas laboratorio: 0 Horas independientes: 2
Competencia del área: Aplicar estrategias de gestión empresarial utilizando las herramientas administrativas y financieras en la planeación y desarrollo, orientadas a la explotación y optimización de los recursos naturales con el fin de incrementar la sustentabilidad alimentaria, que contribuyan al desarrollo socioeconómico, en un contexto local, regional, nacional e internacional con un enfoque en la calidad, innovación y análisis de problemas.	Competencia del curso: Planear las operaciones de negocios para la evaluación de proyectos de inversión agropecuaria a través de la toma de decisiones, con base en el uso de las herramientas que proporciona la contabilidad administrativa.	
Elementos de competencia:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprender el papel que desempeña la información contable a partir del pensamiento estratégico, con el fin de facilitar las funciones de planeación y control administrativo en costos en las empresas de negocios de acuerdo con las herramientas de la contabilidad administrativa. 2. Aplicar las herramientas de la contabilidad administrativa en la planeación y control de operaciones de negocios en empresas del sector agropecuario, mediante la toma de decisiones para generar la información financiera en apego a las normas oficiales establecidas. 3. Utilizar la administración de costos para determinar, a través de la toma de decisiones, estrategias que incrementen el patrimonio de las empresas de negocios en el corto plazo y la evaluación de proyectos de inversión, con base en las normas de información financiera vigentes. 		
Perfil del docente:		
Licenciatura en Contabilidad, Administración, Maestría en Administración de agronegocios, Contabilidad y Finanzas, Administración o afín. Planifica los procesos de enseñanza y de aprendizaje atendiendo al enfoque por competencias, y los ubica en contextos disciplinares, curriculares y sociales amplios. Evalúa los procesos de enseñanza y de aprendizaje con un enfoque formativo, con una actitud de cambio a las innovaciones pedagógicas.		
Elaboró: MANUEL CASTRO HERRERA		Octubre 2021
Revisó: MTRA. ALMA ELENA SALAZAR		Octubre 2021
Última actualización:		

Autorizó: Coordinación de Procesos Educativos	Diciembre 2021

Elemento de competencia 1: Comprender el papel que desempeña la información contable a partir del pensamiento estratégico, con el fin de facilitar las funciones de planeación y control administrativo en costos en las empresas de negocios de acuerdo con las herramientas de la contabilidad administrativa.

Competencias blandas a promover: Pensamiento estratégico

EC1 Fase I: Tendencias y desafíos de la administración de negocios.

Contenido: Cambios irreversibles de la administración, Sistemas de información, Herramientas para la competitividad.

EC1 F1 Actividad de aprendizaje 1: Lectura crítica sobre el papel de la información contable en la administración de las empresas

Realizar una lectura crítica sobre el texto del papel de la información contable en la administración de empresas, identificar las ideas fundamentales del autor y establecer comparaciones con otros autores respecto a los cambios irreversibles de la administración, sistemas de información y herramientas para la competitividad, con base en la revisión independiente de los materiales del apartado de recursos.

2 hrs. Virtuales
1 hr. Independiente

Tipo de actividad:

Aula () Virtuales (X) Laboratorio ()
Grupal () Individual (X) Equipo ()
Independientes (X)

Recursos:

- Ramírez, D. (2008). [Contabilidad Administrativa](#). Capítulo I: Papel de la información contable en la administración de las empresas
- Izar J. M. (2016). [Contabilidad administrativa](#)
- Warren, C. S. Reeve, J. M. y Duchac, J. E. (2010). [Contabilidad administrativa](#)

Criterios de evaluación de la actividad:

[Rúbrica de lectura crítica](#)

EC1 F1 Actividad de aprendizaje 2: Paráfrasis sobre el papel de la contabilidad administrativa en el proceso administrativo

Elaborar una paráfrasis sobre el papel de la contabilidad administrativa en la planeación, control y toma de decisiones en las operaciones de negocios.

Atender de forma independiente los materiales del apartado de recursos para dar sustento a la actividad.

2 hrs. Aula
1 hr. Virtual
1 hr. Independiente

Tipo de actividad:

Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio ()
Grupal () Individual (X) Equipo ()
Independientes (X)

Recursos:

- Ramírez, D. (2008). [Contabilidad Administrativa](#).
- Izar J. M. (2016). [Contabilidad administrativa](#)
- Warren, C. S. Reeve, J. M. y Duchac, J. E. (2010). [Contabilidad administrativa](#)
- Sinisterra V. G. (2011). [Contabilidad administrativa](#)
- Calleja, J. y Calleja, F. (2014). [Contabilidad administrativa: contabilidad gerencial](#)

Criterios de evaluación de la actividad:

Rúbrica de [paráfrasis](#)

EC1 Fase II: Generalidades de la Contabilidad Administrativa

Contenido: Naturaleza de la información contable, el entorno de la información financiera, diferencias y similitudes de la Contabilidad Administrativa y la Contabilidad Financiera, Papel de la contabilidad administrativa en el proceso administrativo y objetivos de la contabilidad administrativa.

EC1 F2 Actividad de aprendizaje 3: Cuestionario sobre generalidades de la contabilidad administrativa

Resolver el cuestionario proporcionado en el

Tipo de actividad:

Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio ()
Grupal (X) Individual (X) Equipo ()
Independientes (X)

<p>apartado de recursos, con base en los materiales de apoyo y la explicación del facilitador.</p> <p>Llevar a clase la actividad resuelta para su autoevaluación.</p> <p>2 hrs. Aula 1 hr. Virtual 1 hr. Independiente</p>	<p>Recursos:</p> <p>Ramírez, D. (2008). Contabilidad Administrativa . Cuestionario: página 30 y 31</p> <p>Criterios de evaluación de la actividad: Rúbrica de cuestionario</p>
<p>EC1 F2 Actividad de aprendizaje 4: Redacción de textos sobre las diferencias y similitudes contabilidad administrativa y financiera</p> <p>Redactar un texto sobre las diferencias y similitudes de la contabilidad administrativa y la contabilidad financiera, agregar sus descripciones y normas de conducta ética, con base en el planteamiento del problema-solución del material del apartado de recursos.</p> <p>2 hrs. Aula 1 hr. Virtual</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio () Grupal () Individual (X) Equipo () Independientes ()</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ramírez, D. (2008). Contabilidad Administrativa . Problema-solución: página 30 • Izar J. M. (2016). Contabilidad administrativa • Warren, C. S. Reeve, J. M. y Duchac, J. E. (2010). Contabilidad administrativa • Sinisterra V. G. (2011). Contabilidad administrativa • Calleja, J. y Calleja, F. (2014). Contabilidad administrativa: contabilidad gerencial <p>Criterios de evaluación de la actividad: Rúbrica de redacción de textos</p>
<p>EC1 Fase III: Concepto, Clasificación y Comportamiento de los Costos.</p> <p>Contenido: Naturaleza y conceptos fundamentales, Clasificación de los costos y Comportamiento de los Costos.</p>	
<p>EC1 F3 Actividad de aprendizaje 5: Cuadro sinóptico sobre la contabilidad de costos y su clasificación</p> <p>Trabajar con el cuadro sinóptico proporcionado en el apartado de recursos y complementar con una tercera llave para agregar una breve explicación de cada uno de los diferentes tipos de costos según su clasificación, naturaleza, concepto y objetivos.</p> <p>1 hr. Aula 1 hr. Independiente</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales () Laboratorio () Grupal () Individual (X) Equipo () Independientes (X)</p> <p>Recursos:</p> <p>Ramírez, D. (2008). Contabilidad Administrativa . Cuadro sinóptico: página 22</p> <p>Criterios de evaluación de la actividad: Rúbrica de cuadro sinóptico</p>
<p>EC1 F3 Actividad de aprendizaje 6: Análisis de caso granja fértil</p> <p>Realizar un análisis del caso propuesto en los materiales del apartado de recursos sobre la</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio () Grupal () Individual (X) Equipo () Independientes (X)</p>

<p>determinación del cálculo de costos unitarios de producción de una granja fértil, con base en la información de apoyo proporcionada en los recursos e identificar los conceptos de costos fijos y variables del caso.</p> <p>2 hrs. Aula 1 hr. Virtual 1 hr. Independiente</p>	<p>Recursos:</p> <p>Ramírez, D. (2008). Contabilidad Administrativa. Análisis de caso: página 53. Apoyo para la actividad páginas 43 y 44</p> <p>Criterios de evaluación de la actividad: Rúbrica de análisis de casos</p>
<p>EC1 Fase IV: Sistemas de información administrativa</p> <p>Contenido: Cambios en las tendencias de negocios, Sistemas de administración de costos, Determinación adecuada del costeo basado en actividades, Nuevas tendencias de los sistemas de costos.</p>	
<p>EC1 F4 Actividad de aprendizaje 7: Apuntes de clase sobre sistemas de información administrativa</p> <p>Realizar apuntes de clase con base en el tema expuesto por el facilitador sobre los sistemas de información administrativa (cambios en las tendencias de negocio, sistemas de administración de costos, determinación adecuada del costeo basado en actividades y nuevas tendencias de los sistemas de costos) y relacionar el contenido con el campo de los Agronegocios.</p> <p>2 hrs. Aula 1 hr. Independiente</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales () Laboratorio () Grupal () Individual (X) Equipo () Independientes (X)</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ramírez, D. (2008). Contabilidad Administrativa Izar J. M. (2016). Contabilidad administrativa Warren, C. S. Reeve, J. M. y Duchac, J. E. (2010). Contabilidad administrativa <p>Criterios de evaluación de la actividad: Rúbrica de apuntes de clase</p>
<p>EC1 F4 Actividad de aprendizaje 8: Cuadro sinóptico sobre costeo basado en actividades (abc)</p> <p>Elaborar un cuadro sinóptico donde se visualice de manera específica los fundamentos del costeo basado en actividades, síntomas de un sistema de costoineficiente, conceptos básicos del costeo basado en actividades y la técnica del costeo basado en actividades, a partir de la explicación del facilitador y los materiales del apartado de recursos.</p> <p>1 hr. Aula 1 hr. Independiente</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales () Laboratorio () Grupal () Individual (X) Equipo () Independientes (X)</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ramírez, D. (2008). Contabilidad Administrativa. Análisis de caso: página 53. Apoyo para la actividad páginas 43 y 44 Izar J. M. (2016). Contabilidad administrativa <p>Criterios de evaluación de la actividad: Rúbrica de cuadro sinóptico</p>
<p>EC1 F4 Actividad de aprendizaje 9: Análisis de caso sobre el sistema de costeo por actividades en empresa agropecuaria</p> <p>Realizar en equipo un análisis de caso proporcionado por el facilitador sobre un sistema de costeo por actividades de una empresa</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio () Grupal () Individual () Equipo (X) Independientes (X)</p> <p>Recursos:</p>

<p>agropecuaria, reflejar la metodología del sistema de costos por actividades estudiada en la actividad 7 de esta secuencia didáctica y atender los materiales del apartado de recursos.</p> <p>2 hrs. Aula 1 hr. Virtual 2 hrs. Independientes</p>	<p>Balagones-Domínguez, C., Rodríguez-González, E., López-Valerías, E. y Ripoll-Feliu, V. (2014). Desarrollo de un modelo de costes basado en las actividades para el sector porcino</p> <p>Criterios de evaluación de la actividad: Rúbrica de análisis de casos</p>
--	--

<p>Evaluación formativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cuadro sinóptico sobre la contabilidad de costos y su clasificación • Análisis de caso granja fértil • Cuadro sinóptico sobre costeo basado en actividades (abc) • Análisis de caso sobre el sistema de costeo por actividades en empresa agropecuaria

Fuentes de información

<ol style="list-style-type: none"> 1. Balagones-Domínguez, C., Rodríguez-González, E., López-Valerías, E. y Ripoll-Feliu, V. (2014). Desarrollo de un modelo de costes basado en las actividades para el sector porcino. <i>Custos e agronegocios</i>, 10(1), 101-117. http://www.custoseagronegocioonline.com.br/numero1v10/Porcino.pdf 2. Calleja, J. y Calleja, F. (2014). <i>Contabilidad administrativa: contabilidad gerencial</i> (2a. ed.). Pearson Educación. https://elibro.net/es/lc/ues/titulos/37962 3. Izar J. M. (2016). <i>Contabilidad administrativa</i>. Instituto Mexicano de Contadores Públicos. https://elibro.net/es/lc/ues/titulos/116361 4. Ramírez, D. (2008). <i>Contabilidad Administrativa</i>. McGraw-Hill Interamericana. https://www.resistenciacontable.org.py/index.php/descargas/libros?download=53:contabilidad-administrativa 5. Sinisterra V. G. (2011). <i>Contabilidad administrativa</i> (4a. ed.). Ecoe Ediciones. https://elibro.net/es/lc/ues/titulos/69047 6. Warren, C. S. Reeve, J. M. y Duchac, J. E. (2010). <i>Contabilidad administrativa</i> (10a. ed.). Cengage Learning. https://elibro.net/es/lc/ues/titulos/123903

Elemento de competencia 2: Aplicar las herramientas de la contabilidad administrativa en la planeación y control de operaciones de negocios en empresas del sector agropecuario, mediante la toma de decisiones para generar la información financiera en apego a las normas oficiales establecidas.

Competencias blandas a promover: Toma de decisiones

EC2 Fase I: Modelo relación costo, volumen, utilidad.

Contenido: Fundamentos, formas de presentar el punto de equilibrio, supuestos, discrepancias y planeación de utilidades por medio del modelo costo, volumen, utilidad.

EC2 F1 Actividad de aprendizaje 10: Síntesis sobre fundamentos, formas de presentar el punto de equilibrio, supuestos, discrepancias

Elaborar de forma individual una síntesis sobre de fundamentos del modelo costo-volumen-utilidad, formas de presentar el punto de equilibrio, los supuestos del modelo costo-volumen-utilidad y discrepancias entre economistas y contadores sobre el modelo costo-volumen-utilidad, con base en el material del apartado de recursos.

Participar en el proceso de análisis grupal guiado por el facilitador para su reforzamiento.

2 hrs. Aula
1 hr. Independiente

Tipo de actividad:

Aula (X) Virtuales () Laboratorio ()
Grupal (X) Individual (X) Equipo ()
Independientes (X)

Recursos:

- Ramírez, D. (2008). [Contabilidad Administrativa](#). Capítulo 5
- Izar J. M. (2016). [Contabilidad administrativa](#)
- Warren, C. S. Reeve, J. M. y Duchac, J. E. (2010). [Contabilidad administrativa](#)
- Sinisterra V. G. (2011). [Contabilidad administrativa](#)
- Calleja, J. y Calleja, F. (2014). [Contabilidad administrativa: contabilidad gerencial](#)

Criterios de evaluación de la actividad:

[Rúbrica de síntesis](#)

EC2 F1 Actividad de aprendizaje 11: Solución de ejercicios sobre planeación de utilidades por el modelo costo-volumen-utilidad

Resolver el ejercicio proporcionado por el facilitador adaptado a las actividades agropecuarias para la aplicación del modelo costo-volumen-utilidad en la planeación de las actividades y analizar de forma independiente el ejemplo proporcionado en el apartado de recursos.

2 hrs. Aula
1 hr. Independiente

Tipo de actividad:

Aula (X) Virtuales () Laboratorio ()
Grupal () Individual (X) Equipo ()
Independientes (X)

Recursos:

- Ramírez, D. (2008). [Contabilidad Administrativa](#). Capítulo 5, apartado F
- Izar J. M. (2016). [Contabilidad administrativa](#)
- Warren, C. S. Reeve, J. M. y Duchac, J. E. (2010). [Contabilidad administrativa](#)
- Sinisterra V. G. (2011). [Contabilidad administrativa](#)
- Calleja, J. y Calleja, F. (2014). [Contabilidad administrativa: contabilidad gerencial](#)

Criterios de evaluación de la actividad:

[Rúbrica de solución de ejercicios](#)

EC2 Fase II: Análisis de cambios en las variables del modelo costo volumen utilidad y análisis de sus variaciones.

Contenido: Cambios en la variable de costos unitarios, cambios en la variable del precio, cambios en la variable de costos fijos, variación en los volúmenes de ventas y variación en el precio y punto de equilibrio varias líneas.

EC2 F2 Actividad de aprendizaje 12: Resumen

Tipo de actividad:

<p>sobre aplicación del modelo costo-volumen-utilidad</p> <p>Elaborar un resumen sobre la introducción al modelo punto de equilibrio, utilidad meta y apalancamiento, agregar ejemplos de la aplicación de las fórmulas respectivas a operaciones de actividades agropecuarias, con base en el material del apartado de recursos.</p> <p>Participar en el proceso de reforzamiento por parte del facilitador en clase sobre la exposición de casos del sector agropecuario.</p> <p>2 hrs. Aula 1 hr. Virtual 2 hrs. Independientes</p>	<p>Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio () Grupal () Individual (X) Equipo () Independientes (X)</p> <p>Recursos:</p> <p>Izar J. M. (2016). Contabilidad administrativa. Capítulo 9</p> <p>Criterios de evaluación de la actividad: Rúbrica de resumen</p>
<p>EC2 F2 Actividad de aprendizaje 13: Solución de ejercicios sobre el punto de equilibrio de varias líneas de productos</p> <p>Resolver los ejercicios sobre el punto de equilibrio de varias líneas de productos proporcionados por el facilitador, considerar el contenido del apartado de recursos y adecuarla a operaciones del sector agropecuario.</p> <p>2 hrs. Aula 1 hr. Independiente</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales () Laboratorio () Grupal (X) Individual (X) Equipo () Independientes (X)</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ramírez, D. (2008). Contabilidad Administrativa • Izar J. M. (2016). Contabilidad administrativa • Warren, C. S. Reeve, J. M. y Duchac, J. E. (2010). Contabilidad administrativa <p>Criterios de evaluación de la actividad: Rúbrica de solución de ejercicios</p>
<p>EC2 Fase III: Costeo directo y absorbente.</p> <p>Contenido: Fundamentos, mecanismos, ventajas y desventajas del costeo directo y absorbente, El costeo directo y las normas de información financiera, los costos estándar y los dos enfoques de costeo.</p>	
<p>EC2 F3 Actividad de aprendizaje 14: Resumen sobre sistemas de costeo</p> <p>Elaborar un resumen sobre los sistemas de costeo, fundamentos, ventajas, desventajas, aplicación de Normas de Información Financiera y la relación de sistemas de costeo con el Fisco, con base en la explicación del facilitador en clase.</p> <p>Reforzar el contenido con la lectura del material del apartado de recursos.</p> <p>2 hrs. Aula 1 hr. Virtual 2 hrs. Independientes</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio () Grupal (X) Individual (X) Equipo () Independientes (X)</p> <p>Recursos:</p> <p>Ramírez, D. (2008). Contabilidad Administrativa. Capítulo 6: Sistemas de costeo</p> <p>Criterios de evaluación de la actividad: Rúbrica de resumen</p>

<p>EC2 F3 Actividad de aprendizaje 15: Solución de ejercicios sobre sistemas de costeo directo y absorbente</p> <p>Dar solución a ejercicios sobre costeo directo y absorbente situados en el apartado de recursos de la actividad, con base en la explicación del facilitador sobre el tema.</p> <p>2 hrs. Aula 1 hr. Virtual 2 hrs. Independientes</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio () Grupal (X) Individual (X) Equipo () Independientes (X)</p> <p>Recursos: Ramírez, D. (2008). Contabilidad Administrativa. Capítulo 6</p> <p>Criterios de evaluación de la actividad: Rúbrica solución de ejercicios</p>
<p>EC2 Fase IV: Planeación y Presupuesto maestro</p> <p>Contenido: Planeación estratégica, papel del presupuesto en la planeación, indicadores a presupuestar, características del sistema de presupuesto, proceso del presupuesto, presupuesto operativo, presupuesto financiero y presupuesto base cero.</p>	
<p>EC2 F4 Actividad de aprendizaje 16: Cuadro sinóptico sobre la planeación estratégica, presupuesto e indicadores</p> <p>Elaborar un cuadro sinóptico sobre la planeación y el presupuesto, considerar el concepto de planeación estratégica, presupuesto, papel del presupuesto, indicadores a presupuestar y las características del presupuesto, con base en los materiales de apoyo del apartado de recursos.</p> <p>2 hrs. Aula 1 hr. Virtual 2 hrs. Independientes</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio () Grupal () Individual (X) Equipo () Independientes (X)</p> <p>Recursos: Ramírez, D. (2008). Contabilidad Administrativa</p> <p>Criterios de evaluación de la actividad: Rúbrica de cuadro sinóptico</p>
<p>EC2 F4 Actividad de aprendizaje 17: Mapa conceptual sobre tipos de presupuesto</p> <p>Elaborar un mapa conceptual sobre tipos de presupuestos, maestro, de operación, financiero y de efectivo, con base en una investigación bibliográfica, consultar al menos 3 autores y dar formato en APA 7ma ed. a las referencias utilizadas.</p> <p>2 hrs. Aula 1 hr. Independiente</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales () Laboratorio () Grupal () Individual (X) Equipo () Independientes (X)</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ramírez, D. (2008). Contabilidad Administrativa • Izar J. M. (2016). Contabilidad administrativa • Warren, C. S. Reeve, J. M. y Duchac, J. E. (2010). Contabilidad administrativa • Sinisterra V. G. (2011). Contabilidad administrativa • Calleja, J. y Calleja, F. (2014). Contabilidad administrativa: contabilidad gerencial <p>Criterios de evaluación de la actividad: Rúbrica de mapa conceptual</p>

Evaluación formativa:

- Solución de ejercicio sobre planeación utilidades por el modelo costo-volumen-utilidad
- Resumen sobre aplicación del modelo costo-volumen-utilidad
- Solución de ejercicios sobre sistemas de costeo directo y absorbente
- Mapa conceptual sobre tipos de presupuesto

Fuentes de información

1. Calleja, J. y Calleja, F. (2014). Contabilidad administrativa: contabilidad gerencial (2a. ed.). Pearson Educación. <https://elibro.net/es/lc/ues/titulos/37962>
2. Izar J. M. (2016). Contabilidad administrativa. Instituto Mexicano de Contadores Públicos. <https://elibro.net/es/lc/ues/titulos/116361>
3. Ramírez, D. (2008). *Contabilidad Administrativa*. McGraw-Hill Interamericana. <https://www.resistenciacontable.org.py/index.php/descargas/libros?download=53:contabilidad-administrativa>
4. Sinisterra V. G. (2011). Contabilidad administrativa (4a. ed.). Ecoe Ediciones. <https://elibro.net/es/lc/ues/titulos/69047>
5. Warren, C. S. Reeve, J. M. y Duchac, J. E. (2010). Contabilidad administrativa (10a. ed.). Cengage Learning. <https://elibro.net/es/lc/ues/titulos/123903>

Elemento de competencia 3: Utilizar la administración de costos para determinar, a través de la toma de decisiones, estrategias que incrementen el patrimonio de las empresas de negocios en el corto plazo y la evaluación de proyectos de inversión, con base en las normas de información financiera vigentes.

Competencias blandas a promover: Toma de decisiones

EC3 Fase I: Papel de la información administrativa para toma de decisiones en el corto plazo.

Contenido: Relevancia de la información para la toma de decisiones, naturaleza de la información, tipos de datos para la toma de decisiones, análisis marginal, modelo para la toma de decisiones en el corto plazo, principales decisiones a corto plazo, fijación de precios.

EC3 F1 Actividad de aprendizaje 18: Cuadro sinóptico sobre el papel de la información administrativa corto plazo

Elaborar un cuadro sinóptico sobre la información administrativa en el corto plazo, el objetivo general, la relevancia de la información, naturaleza de la información, tipos de datos en la toma de decisiones, y el modelo para la toma de decisiones, con base en la explicación del facilitador sobre el tema y el material de apoyo del apartado de recursos.

2 hrs. Aula
1 hr. Virtual
1 hr. Independiente

Tipo de actividad:

Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio ()
Grupal (X) Individual (X) Equipo ()
Independientes (X)

Recursos:

Ramírez, D. (2008). [Contabilidad Administrativa](#). Capítulo 8

Criterios de evaluación de la actividad:

[Rúbrica de cuadro sinóptico](#)

EC3 F1 Actividad de aprendizaje 19: Cuadro doble y quinta entrada sobre las principales decisiones en el corto plazo

Elaborar un cuadro de doble y quinta entrada sobre los diferentes tipos de decisiones en el corto plazo, conceptualizar la decisión y ejemplificar recreando casos de actividades agropecuarias, apoyarse de los ejemplos del material propuesto en el apartado de recursos y la explicación del facilitador sobre el tema.

2 hrs. Aula
1 hr. Virtual
1 hr. Independiente

Tipo de actividad:

Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio ()
Grupal () Individual (X) Equipo ()
Independientes (X)

Recursos:

Ramírez, D. (2008). [Contabilidad Administrativa](#). Página 335-349

Criterios de evaluación de la actividad:

Rúbrica de [Diario de doble y quinta entrada](#)

EC3 F1 Actividad de aprendizaje 20: Cuadro Sinóptico sobre fijación de precios

Elaborar un cuadro sinóptico sobre las estrategias de fijación de precios, utilizar los modelos de costo total, costeo directo, rendimiento deseado, valor económico agregado y en base a metas. Revisar previamente los materiales del apartado de recursos para desarrollar la actividad.

Tipo de actividad:

Aula (X) Virtuales () Laboratorio ()
Grupal () Individual (X) Equipo ()
Independientes (X)

Recursos:

- Ramírez, D. (2008). [Contabilidad Administrativa](#)
- Izar, J. (2016). [Contabilidad administrativa](#)
- Warren, C., Reeve, J., y Duchac, J. (2010). [Contabilidad administrativa](#)

<p>2 hrs. Aula 1 hr. Independiente</p>	<p>Criterios de evaluación de la actividad: Rúbrica de cuadro sinóptico</p>
<p>EC3 Fase II: Papel de la información financiera en la evaluación de proyectos de inversión.</p> <p>Contenido: Metodología para el análisis y evaluación de proyectos de inversión, definición de proyectos de inversión, costo de capital ponderado de las empresas, análisis cuantitativo, aplicación del método costo volumen utilidad para la evaluación de proyectos, selección de proyectos.</p>	
<p>EC3 F2 Actividad de aprendizaje 21: Resumen sobre el papel de la información financiera en la evaluación de proyectos</p> <p>Elaborar un resumen sobre el papel de la información financiera en la evaluación de proyectos, su objetivo, importancia, métodos para la evaluación de proyectos, definiciones de un proyecto, costo de capital ponderado, con base en el material del apartado de recursos.</p> <p>1 hr. Aula 1 hr. Independiente</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales () Laboratorio () Grupal () Individual (X) Equipo () Independientes (X)</p> <p>Recursos: Ramírez, D. (2008). Contabilidad Administrativa. Capítulo 8</p> <p>Criterios de evaluación de la actividad: Rúbrica de resumen</p>
<p>EC3 F2 Actividad de aprendizaje 22: Solución de ejercicios sobre análisis cuantitativo de evaluación de proyectos</p> <p>Dar solución a los ejercicios proporcionados por el facilitador para su análisis y resolución sobre el análisis cuantitativo en la evaluación de proyectos, atender el material del apartado de recursos como apoyo para la actividad.</p> <p>2 hrs. Aula 2 hrs. Independientes</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales () Laboratorio () Grupal (X) Individual (X) Equipo () Independientes (X)</p> <p>Recursos: Ramírez, D. (2008). Contabilidad Administrativa. Capítulo 8</p> <p>Criterios de evaluación de la actividad: Rúbrica de solución de ejercicios</p>
<p>EC3 F2 Actividad de aprendizaje 23: Proyecto integrador sobre contabilidad administrativa</p> <p>Elaborar un proyecto integrador sobre la contabilidad administrativa para la toma de decisiones en operaciones de negocios del sector agropecuario, aplicar las herramientas de la contabilidad y atender el formato de check list del contenido proporcionado por el facilitador.</p> <p>6 hrs. Aula 2 hrs. Virtuales 3 hrs. Independientes</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio () Grupal () Individual (X) Equipo () Independientes (X)</p> <p>Recursos: Check list proporcionado por el facilitador</p> <p>Criterios de evaluación de la actividad: Rúbrica de proyecto integrador</p>

Evaluación formativa:

- Cuadro sinóptico sobre el papel de la información administrativa corto plazo
- Diario doble y quinta entrada sobre las principales decisiones en el corto plazo
- Cuadro sinóptico sobre fijación de precios
- Resumen sobre el papel de la información financiera en la evaluación de proyectos

Fuentes de información

1. Calleja, J. y Calleja, F. (2014). Contabilidad administrativa: contabilidad gerencial (2a. ed.). Pearson Educación. <https://elibro.net/es/lc/ues/titulos/37962>
2. Izar, J. (2016). Contabilidad administrativa. Instituto Mexicano de Contadores Públicos. <https://elibro.net/es/lc/ues/titulos/116361>
3. Ramírez, D. (2008). *Contabilidad Administrativa*. McGraw-Hill Interamericana. <https://www.resistenciacontable.org.py/index.php/descargas/libros?download=53:contabilidad-administrativa>
4. Sinisterra, V. (2011). Contabilidad administrativa (4a. ed.). Ecoe Ediciones. <https://elibro.net/es/lc/ues/titulos/69047>
5. Warren, C., Reeve, J., y Duchac, J. (2010). Contabilidad administrativa (10a. ed.). Cengage Learning. <https://elibro.net/es/lc/ues/titulos/123903>

Políticas

1. Para el desarrollo óptimo del curso el alumno deberá cumplir con las siguientes políticas:
2. Ser alumno inscrito en el curso de Contabilidad Administrativa de la Lic. en Agronegocios.
3. Cumplir cabalmente con la entrega de trabajos en tiempo y forma.
4. Cumplir con las horas establecidas en el curso para aula, virtuales e independientes.
5. Presentarse puntualmente en el horario establecido para las horas aula.

Metodología

Las clases tanto en el aula como virtuales serán aprovechadas para el desarrollo de discusiones, resultado del análisis de búsquedas e investigaciones sobre las herramientas de la contabilidad administrativa utilizadas en la planeación de operaciones en el campo de los agronegocios, con apego a la bibliografía sugerida en el contenido del curso y medios electrónicos.

Es responsabilidad del estudiante gestionar los procedimientos necesarios para alcanzar el desarrollo de las competencias del curso.

El curso se desarrollará combinando sesiones presenciales y virtuales, así como prácticas presenciales en laboratorios, campos o a distancia en congruencia con la naturaleza de la asignatura.

Los productos académicos escritos deberán ser entregados en formato PDF en la plataforma institucional.

Evaluación

Evaluación ARTÍCULO 27. La evaluación es el proceso que permite valorar el desarrollo de las competencias establecidas en las secuencias didácticas del plan de estudio del programa educativo correspondiente. Su metodología es integral y considera diversos tipos de evidencias de conocimiento, desempeño y producto por parte del alumno.

ARTÍCULO 28. Las modalidades de evaluación en la Universidad son: I. Diagnóstica permanente, entendiendo esta como la evaluación continua del estudiante durante la realización de una o varias actividades; II. Formativa, siendo esta, la evaluación al alumno durante el desarrollo de cada elemento de competencia; y III. Sumativa es la evaluación general de todas y cada una de las actividades y evidencias de las secuencias didácticas. Sólo los resultados de la evaluación sumativa tienen efectos de acreditación y serán reportados al

departamento de registro y control escolar.

ARTÍCULO 29. La evaluación sumativa será realizada tomando en consideración de manera conjunta y razonada, las evidencias del desarrollo de las competencias y los aspectos relacionados con las actitudes y valores logrados por el alumno. Para tener derecho a la evaluación sumativa de las asignaturas, el alumno deberá: I. Cumplir con la evidencia de las actividades establecidas en las secuencias didácticas; II. Asistir como mínimo al 70% de las sesiones de clase impartidas.

ARTÍCULO 30. Los resultados de la evaluación expresarán el grado de dominio de las competencias, por lo que la escala de evaluación contemplará los niveles de: I. Competente sobresaliente; II. Competente avanzado; III. Competente intermedio; IV. Competente básico; y V. No aprobado.

El nivel mínimo para acreditar una asignatura será el de competente básico.

Para fines de acreditación los niveles tendrán un equivalente numérico conforme a la siguiente tabla:

? Competente sobresaliente 10

? Competente avanzado 9

?Competente intermedio 8

? Competente básico 7

? No aprobado 6

ARTÍCULO 31. Para lograr la acreditación de las competencias comprendidas en las secuencias didácticas de las asignaturas del programa educativo, el alumno dispondrá de los siguientes medios:

I. La evaluación sumativa, mínimo

		<p>7, competente básico;</p> <p>II. La demostración de competencias previamente adquiridas;</p> <p>III. Por convalidación, revalidación o equivalencia.</p>
--	--	---