

Curso: Comunicación Oral y Escrita		Horas aula: 2
Clave: 032CB002		Horas virtuales: 2
Antecedentes:		Horas laboratorio: 0 Horas independientes: 3
Competencia del área:	Competencia del curso: Desarrollar una comunicación eficaz en forma oral y escrita, a través de los procesos de lectura y escritura en congruencia con las reglas gramaticales, las normas APA 7ma. edición y las habilidades de un buen comunicador, con el fin de generar productos académicos durante su formación profesional que reflejen la comprensión lectora, capacidad de análisis y las relaciones interpersonales.	
Elementos de competencia:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Reconocer los principales elementos del proceso comunicativo para el análisis de mensajes verbales, no verbales y digitales, con base en los propósitos de la comunicación y los tipos y técnicas de lectura, favoreciendo la comprensión lectora y las relaciones interpersonales en el contexto académico y laboral. 2. Emplear las reglas y propiedades de la redacción con base a la normatividad para trabajos escritos, el uso estratégico de la planeación y la toma de decisiones, con el fin de redactar textos expositivos que impacten positivamente el desempeño académico y profesional. 3. Generar un ensayo y una presentación de un tema de su área profesional, con el propósito de demostrar una comunicación eficaz en forma oral y escrita, con base en una planeación estratégica, las características del ensayo y las habilidades de un comunicador eficaz. 		
Perfil del docente:		
Licenciatura en Comunicación, Literatura o Letras, de preferencia con Maestría o Doctorado en enseñanza de la lengua, humanidades o educación. Experiencia académica o docente comprobada a nivel superior, en la competencia del área y en cada uno de los elementos de competencia de la asignatura, con la habilidad para crear ambientes de aprendizajes autónomos promoviendo la capacidad de análisis y las relaciones interpersonales, atendiendo al enfoque por competencias con una actitud de cambio a las innovaciones pedagógicas y con amplia capacidad para motivar al alumno a comunicarse de manera oral y escrita como parte de su formación profesional.		
Elaboró: IBONE CAROLINA FERRER BAUZA, MARIA DE LOS ANGELES ROMERO ESPINOZA		Julio 2023
Revisó:		
Última actualización:		
Autorizó: Coordinación de Procesos Educativos		

Elemento de competencia 1: Reconocer los principales elementos del proceso comunicativo para el análisis de mensajes verbales, no verbales y digitales, con base en los propósitos de la comunicación y los tipos y técnicas de lectura, favoreciendo la comprensión lectora y las relaciones interpersonales en el contexto académico y laboral.

Competencias blandas a promover: Relaciones interpersonales y comunicación oral

EC1 Fase I: El proceso de la Comunicación

Contenido: Propósitos de la comunicación. • Elementos y funciones del proceso de la comunicación humana. • Comunicación no verbal.

EC1 F1 Actividad de aprendizaje 1: Infografía sobre los propósitos, elementos y funciones de la comunicación

Elaborar en equipo, una infografía sobre los propósitos, elementos y funciones de la comunicación humana, con base en la exposición del facilitador, los recursos de la actividad en plataforma o en otras fuentes de sustento académico. Para ello, considerar lo siguiente: Leer y analizar los materiales contenidos en la sección de recursos e identificar los elementos y funciones de la comunicación humana. ? Ingresar a algún programa para crear infografías, como por ejemplo Canva y haciendo uso de las herramientas que la aplicación ofrece, elaborar de manera clara y concreta la infografía, la cual deberá contener imágenes representativas del tema y un diseño atractivo, usando fuentes y colores diversos. ? Enviar por plataforma educativa institucional, para su retroalimentación y evaluación, siguiendo los lineamientos de entrega de la actividad proporcionados por el facilitador. ? 1 hr. Aula 1 hr. Virtual

1 hr. Aula
1 hr. Virtual

Tipo de actividad:

Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio ()
Grupal (X) Individual (X) Equipo ()
Independientes ()

Recursos:

1. Infografías con Canva 2. Video: Teoría de la comunicación 3. Video: Funciones del lenguaje Harari, A. (2015). Introducción a la comunicación oral . Pp.7-18. 4. 5. Lectura, Expresión Oral y Escrita 1, pp. 22-36

Criterios de evaluación de la actividad:

Rúbrica de Infografía .

EC1 F1 Actividad de aprendizaje 2: Discusión grupal sobre la Comunicación no verbal

Participar en una discusión grupal, dirigida por el facilitador, posterior a su exposición en clase sobre la comunicación no verbal. Para ello, es necesario lo siguiente: Identificar los elementos de la comunicación no verbal, con base en la exposición y los recursos sugeridos por el facilitador. ? Respetar las reglas de la discusión grupal establecidas por el facilitador. ? 1 hr. Aula 2 hrs. Virtuales

1 hr. Aula
2 hrs. Virtuales

Tipo de actividad:

Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio ()
Grupal (X) Individual () Equipo ()
Independientes ()

Recursos:

1. El juego de la mímica Harari, A. (2015). Introducción a la comunicación oral. Pp. 27-38

Criterios de evaluación de la actividad:

Rúbrica de Trabajo en aula/producto

EC1 Fase II: Tipos de Comunicación

Contenido: Tipos de comunicación: verbal y no verbal. • Comunicación digital (netiquetas).

EC1 F2 Actividad de aprendizaje 3: Representación de los tipos de comunicación

Realizar, en equipo, una representación sobre los tipos de comunicación con base en la información proporcionada en clase y los materiales del apartado de recursos, interpretar ante el grupo la representación, sin decir de que tipo de comunicación se trata. Participar activamente en Plenaria como cierre del tema, destacando las ideas principales a manera de retroalimentación. 2 hrs. Aula 3 hrs. Virtuales

2 hrs. Aula
3 hrs. Virtuales

Tipo de actividad:

Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio ()
Grupal (X) Individual () Equipo (X)
Independientes ()

Recursos:

Universidad Popular Autónoma de Veracruz. (s.f). Tipos de lenguaje. 1. Hernández, A. (s.f.) Expresión Oral y Escrita II. Pp. 11-17

Criterios de evaluación de la actividad:

Rúbrica de trabajo en aula

EC1 F2 Actividad de aprendizaje 4: Folleto de Comunicación digital

Elaborar, en equipos, un folleto digital sobre los conceptos principales de la Comunicación digital y la importancia de las netiquetas, con base a la información proporcionada por el facilitador y a los recursos de la actividad. Para ello, considerar lo siguiente: Identificar los aspectos más importantes de la Comunicación digital y las netiquetas. ? Ingresar a un programa para crear folletos digitales, como por ejemplo Filpsnack y aprovechar las herramientas que ofrece para crear el folleta de forma clara. ? El folleto deberá contener imágenes representativas del tema y un diseño atractivo, usando fuentes y colores diversos. ? Incluir los datos generales, siguiendo los lineamientos de entrega, proporcionados por el facilitador. ? Enviar la evidencia por plataforma para su retroalimentación y evaluación. ? 2 hrs. Aula 1 hr. Virtual

2 hrs. Aula
1 hr. Virtual

Tipo de actividad:

Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio ()
Grupal (X) Individual () Equipo ()
Independientes ()

Recursos:

1. Programa Flipsnack La Comunicación Digital: Nuevas Formas de Lectura-Escritura 2. Comunicación digital: un modelo basado en el factor relacional. Pags. 43-70 3. 4. Microaprendizaje: ¿Qué son las netiquetas?

Criterios de evaluación de la actividad:

Rúbrica de Folleto

EC1 Fase III: Comprensión Lectora

Contenido: Condiciones para la lectura: la planeación. Lectura significativa. Tipos de lectura. Técnicas de lectura.

EC1 F3 Actividad de aprendizaje 5: Ejercicios individuales sobre la lectura

Realizar, de forma individual, los ejercicios propuestos por el facilitador en clase con base en la explicación del tema sobre: ? Condiciones para la lectura ? Géneros literarios Lectura significativa

Tipo de actividad:

Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio ()
Grupal (X) Individual (X) Equipo ()
Independientes ()

Recursos:

<p>(intereses y tipos de lectura) ? Tipos de lectura (global, selectiva, intensiva y puntual) ? Técnicas de lectura (palabras clave, palabras desconocidas, propósito del texto, ideas principales y secundarias, subrayado, resumen, paráfrasis, toma de notas, cuadro sinóptico, mapa conceptual) ? 1 hr. Aula 5 hrs. Virtuales</p> <p>1 hr. Aula 5 hrs. Virtuales</p>	<p>? Ejercicios propuestos por el facilitador Amavizca, S. (2019). Alfabetización Informacional para la gestión del conocimiento en la Universidad. Pp. 97-124 ? Lectura, Expresión Oral y Escrita 1, pp. 102-107, 54- 75 y 108-117</p> <p>Criterios de evaluación de la actividad: Rúbrica de Solución individual de ejercicios de tarea .</p>
<p>EC1 F3 Actividad de aprendizaje 6: Investigación de conceptos sobre la lectura</p> <p>Elaborar, de manera individual, un trabajo de investigación de conceptos, posterior a la exposición del facilitador, sobre los términos: texto, recepción, lector, lectura pasiva, lectura activa y niveles de comprensión lectora. Para ello, se debe considerar lo siguiente: Utilizar fuentes de información confiable, además de los recursos proporcionados por el facilitador. 1. Incluir los datos generales en la parte inferior derecha o izquierda en un pequeño espacio, introducción de mínimo media página, desarrollo de mínimo 2 páginas donde se redacten los conceptos solicitados y los niveles de comprensión lectora, las conclusiones de mínimo media página y las referencias en formato APA 7. 2. El trabajo debe contar con el siguiente formato: letra Arial 12, interlineado 1.15, hoja tamaño carta. 3. 2 hrs. Aula 1 hr. Virtual</p> <p>2 hrs. Aula 1 hr. Virtual</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio () Grupal (X) Individual (X) Equipo () Independientes ()</p> <p>Recursos: Amavizca, S. (2019). Alfabetización Informacional para la gestión del conocimiento en la Universidad. UES. https://gredos.usal.es/bitstream/handle/10366/142971/DBD_Alfindigital.pdf?sequence=6&isAllow=y 1. Hernández, A. (s.f.) Expresión Oral y Escrita II. Universidad Tecnológica de Izúcar de Matamoros. https://licangelahdez.files.wordpress.com/2014/01/unidad-i-com-verbal-y-no-verbaleoeii.pdf 2. Lectimus Pro (s.f.). LÉCTIMUS Programa de Lectura Sociointeractiva. http://lectimuspro.com/</p> <p>Criterios de evaluación de la actividad: ? Rúbrica investigación de conceptos</p>
<p>EC1 F3 Actividad de aprendizaje 7: Evaluación del Primer Elemento de Competencia</p> <p>Responder la evaluación en línea del primer elemento de competencia sobre: Elementos del proceso de la comunicación humana. ? ? Comunicación digital. ? Procesos de lectura. ? Niveles de comprensión lectora. 1 hr. Virtual</p> <p>1 hr. Virtual</p>	<p>Tipo de actividad: Aula () Virtuales (X) Laboratorio () Grupal () Individual (X) Equipo () Independientes ()</p> <p>Recursos: 1. Examen proporcionado por el facilitador. 2. Referencias y materiales utilizados en las diversas actividades del elemento de competencia, para su estudio previo. 3. Elementos del proceso de la comunicación humana Comunicación digital: un modelo basado en el factor relacional. Pp. 44-70 4. 5. Procesos de lectura 6. Niveles de comprensión lectora</p> <p>Criterios de evaluación de la actividad: Cantidad de aciertos en relación al número de preguntas.</p>

Evaluación formativa:

? Infografía sobre los principios, elementos y funciones de la comunicación. ? Folleto de comunicación digital.
? Investigación de conceptos de los procesos de lectura y niveles de comprensión lectora. Ejercicios individuales de tarea sobre: Condiciones para la lectura. Géneros literarios. Lectura significativa (intereses y tipos de lectura). Tipos de lectura (global, selectiva, intensiva y puntual). Técnicas de lectura (palabras clave, palabras desconocidas, propósito del texto, ideas principales y secundarias, subrayado, resumen, paráfrasis, toma de notas, cuadro sinóptico, mapa conceptual).

Fuentes de información

Amavizca, S. (2019). Alfabetización Informacional para la gestión del conocimiento en la Universidad. UES. https://gredos.usal.es/bitstream/handle/10366/142971/DBD_Alfindigital.pdf?sequence=6&isAllow=y 1.
Cecytebc (s.f.). Lectura, Expresión Oral y Escrita 1. Cecytebc Educación Tecnológica. <http://www.cetis7.edu.mx/ACADEMIAS/LEOYE/lectura%20de%20expresion%20oral%20y%20escrita%20l.pdf>
2. Educar Portal. (11 de julio del 2019). Microaprendizaje: ¿Qué son las etiquetas?. [Vídeo]. Youtube. <https://youtu.be/Ap-SnjO8-hl>
3. Fcpysvirtuales. (2 de septiembre de 2015). Teoría de la comunicación/elementos y funciones de la comunicación [Vídeo]. Youtube. <https://www.youtube.com/watch?v=DslfZ3-ao3Y>
4. Gabelas, J. A. Marta-Lazo, C. & MartaLazo, C. (2016). Comunicación digital: un modelo basado en el factor relacional. Editorial UOC. <https://elibro.net/es/ereader/ues/58578?page=44>
5. Harari, A. (2015). Introducción a la comunicación oral. Ediciones del Aula Taller. <https://elibro.net/es/ereader/ues/76258?page=6>
6. Hernández, A. (s.f.) Expresión Oral y Escrita II. Universidad Tecnológica de Izúcar de Matamoros. <https://licangelahdez.files.wordpress.com/2014/01/unidad-i-com-verbal-y-no-verbal-oeii.pdf>
7. 8. Lectimus Pro (s.f.). LÉCTIMUS Programa de Lectura Sociointeractiva. <http://lectimuspro.com/> Universidad Popular Autónoma de Veracruz. (s.f). Tipos de lenguaje. UPAV. http://www.universidadupav.edu.mx/documentos/BachilleratoVirtual/Contenidos_PE_UPAV/3Trimestre/TAAC%201/unidad3/tema2.pdf

Elemento de competencia 2: Emplear las reglas y propiedades de la redacción con base a la normatividad para trabajos escritos, el uso estratégico de la planeación y la toma de decisiones, con el fin de redactar textos expositivos que impacten positivamente el desempeño académico y profesional.

Competencias blandas a promover: Planeación y toma de decisiones

EC2 Fase I: Estructuración de Textos

Contenido: El párrafo y sus funciones Tipo de textos y características

EC2 F1 Actividad de aprendizaje 8: Ejercicios sobre el Párrafo

Realizar, de manera individual, los ejercicios sobre las funciones, características y elementos de los párrafos, con base la explicación del facilitador y los recursos sugeridos por el facilitador. Para ello, se debe considerar lo siguiente: Analizar cuidadosamente las indicaciones de los ejercicios antes de iniciar su resolución. ? Realizar captura de pantalla de los ejercicios realizados. ? Subir la evidencia en PDF a la plataforma institucional. ? 1 hr. Aula 1 hr. Virtual

1 hr. Aula
1 hr. Virtual

Tipo de actividad:

Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio ()
Grupal (X) Individual (X) Equipo ()
Independientes ()

Recursos:

Ejercicios proporcionados por el profesor a través de la plataforma educativa. ? ? Lectura, Expresión Oral y Escrita 1, pp. 91-96

Criterios de evaluación de la actividad:

? Rúbrica de solución individual de ejercicio de tarea

EC2 F1 Actividad de aprendizaje 9: Mapa mental de los tipos de texto y sus características

Elaborar, de manera individual, un mapa mental sobre los tipos de texto y sus características, con base en la información proporcionada por el docente en el aula y los recursos sugeridos y otras fuentes de sustento académico. Para ello, considerar lo siguiente: Utilizar un programa para crear mapas mentales, como por ejemplo MindMeister. ? Cuidar la ortografía y utilizar imágenes que sirvan como apoyo visual. ? Incluir 80% de imágenes y 20% de texto, datos generales en la parte inferior derecha o izquierda en un pequeño espacio y las referencias en formato APA 7. ? Entregar a través de la plataforma educativa institucional de acuerdo a los lineamientos de entrega especificados por el facilitador. ? 1 hr. Aula 1 hr. Virtual

1 hr. Aula
1 hr. Virtual

Tipo de actividad:

Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio ()
Grupal (X) Individual (X) Equipo ()
Independientes ()

Recursos:

Programa MindMeister o algún otro para realizar mapa mentales. 1. 2. Lectura, Expresión Oral y Escrita 1, pp. 76-90 3. Video: Texto y párrafo 4. Video: Textos académicos y su estructura 5. Video: Propiedades del texto

Criterios de evaluación de la actividad:

? Rúbrica de mapa mental

EC2 Fase II: Redacción de Textos

Contenido: • Principales reglas ortográficas (acentuación y puntuación). • Vicios del lenguaje (barbarismos, pleonismo, ambigüedad, extranjerismo, queísmo, redundancia). • La escritura en el ámbito profesional: curriculum vitae, carta formal, e-mail.

EC2 F2 Actividad de aprendizaje 10: Foro sobre

Tipo de actividad:

<p>vicios del lenguaje</p> <p>Participar en el foro "Vicios del lenguaje", con base en fuentes confiables sobre el tema. Para ello, considerar lo siguiente: Responder a la pregunta ¿Por qué es importante evitar los vicios del lenguaje? con un párrafo de, al menos, 80 palabras. 1. La respuesta deberá tener una correcta ortografía y un sustento lógico de acuerdo a tu opinión personal (incluir referencias). 2. Analizar con profundidad las opiniones que expresan los compañeros e identificar las ideas generales, así como los argumentos poco sólidos. 3. Realizar dos réplicas a los comentarios de compañeros del foro. 4. 1 hr. Virtual</p> <p>1 hr. Virtual</p>	<p>Aula () Virtuales (X) Laboratorio () Grupal () Individual (X) Equipo () Independientes ()</p> <p>Recursos:</p> <p>1. Fuentes confiables sobre el tema.</p> <p>Criterios de evaluación de la actividad: ? Rúbrica de Foro Aportar mínimo un párrafo de 80 palabras, con un contenido sustentado en los recursos consultados. ? ? Replicar las aportaciones de dos compañeros.</p>
<p>EC2 F2 Actividad de aprendizaje 11: Trabajo de investigación sobre las Reglas básicas de acentuación y ortografía</p> <p>Elaborar, en equipos de 4 ó 5 estudiantes, un trabajo de investigación sobre las principales reglas básicas de la acentuación y la ortografía. Para ello, se deberá considerar lo siguiente: Consultar, al menos, 3 Fuentes confiables sobre el tema. 1. Incluir los datos generales del estudiante y la materia en la parte inferior izquierda o derecha, la introducción de mínimo media página, desarrollo de mínimo 2 páginas, conclusiones de mínimo media página y las referencias en formato APA 7. 2. Subir el producto académico en PDF a la plataforma institucional. 3. 2 hrs. Virtuales</p> <p>2 hrs. Virtuales</p>	<p>Tipo de actividad: Aula () Virtuales (X) Laboratorio () Grupal () Individual () Equipo (X) Independientes ()</p> <p>Recursos:</p> <p>1. Lectura, expresión oral y escrita . Lectura, Expresión Oral y Escrita 1, Ejercicios "Trabajemos Ortografía"</p> <p>Criterios de evaluación de la actividad: ? Rúbrica de trabajo de investigación</p>
<p>EC2 F2 Actividad de aprendizaje 12: Trabajo escrito sobre documentos del ámbito profesiona</p> <p>Elaborar un trabajo escrito que contenga tres documentos usados en el ámbito profesional: curriculum vitae, carta de presentación, mensaje de correo electrónico, con base en la explicación del facilitador, el recurso sugerido y otras fuentes confiables del tema. El producto académico deberá subirse en PDF a la plataforma institucional. 1 hr. Aula 1 hr. Virtual</p> <p>1 hr. Aula 1 hr. Virtual</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio () Grupal () Individual (X) Equipo () Independientes ()</p> <p>Recursos:</p> <p>1. Introducción a la comunicación escrita. Pp. 75-86.</p> <p>Criterios de evaluación de la actividad: ? Rúbrica de trabajo escrito.</p>
<p>EC2 Fase III: Formato APA 7ma. edición</p>	

Contenido: Formas de citar en un texto. Referencias en formato APA 7ma. edición.

EC2 F3 Actividad de aprendizaje 13: Solución individual de ejercicios sobre la citación de un texto.

Resolver, de manera individual, los ejercicios sobre la citación de textos, con base en la información proporcionada por el docente sobre el tema y los recursos sugeridos. Para ello, considerar lo siguiente: Resolver el ejercicio y una vez concluido, en pequeños grupos, entregarlo a su compañero del lado derecho para su coevaluación, posteriormente éste lo pasará al compañero de lado derecho para su coevaluación y así sucesivamente hasta llegar al alumno que lo realizó. Cada compañero podrá poner o quitar lo que considera hace falta para que el ejercicio sea correcto. ? Analizar las observaciones que le hicieron sus compañeros y comentar en el equipo cuáles fueron las inconsistencias encontradas. ? Exponer frente al grupo (una persona de cada equipo) cuáles fueron las inconsistencias encontradas en su equipo y cómo las resolvieron. ?

1 hr. Aula

1 hr. Aula

Tipo de actividad:

Aula (X) Virtuales () Laboratorio ()
Grupal (X) Individual (X) Equipo (X)
Independientes ()

Recursos:

Normas APA 7.a. edición. Guía de citación y referenciación. 1. 2. Ejercicios elaborados por el docente.

Criterios de evaluación de la actividad:

? Rúbrica solución de ejercicios

EC2 F3 Actividad de aprendizaje 14: Solución de ejercicio sobre referenciación

Resolver, de manera individual, un ejercicio de referenciación, al mismo tiempo agrupados en equipos de 5 personas para apoyarse entre sí, con base en la explicación del docente y los recursos sugeridos. Para ello, se debe considerar lo siguiente: Asistir, en equipos, a la biblioteca y seleccionar información de su interés para la integración de 10 referencias de: 2 libros impresos, 2 libros digitales, 1 periódico impreso, 1 video, 1 revista científica, ya sea impresa o digital, 2 páginas web y 1 red social. ? Subir en PDF el ejercicio de referenciación realizado. ?

2 hrs. Aula

1 hr. Virtual

Tipo de actividad:

Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio ()
Grupal () Individual (X) Equipo (X)
Independientes ()

Recursos:

Normas APA 7.a. edición. Guía de citación y referenciación.

Criterios de evaluación de la actividad:

? Rúbrica de solución de ejercicio

Evaluación formativa:

? Mapa mental de los tipos de texto y sus características. ? Trabajo de investigación sobre las reglas básicas de acentuación y ortografía. ? Trabajo escrito de documentos del ámbito profesional. ? Solución individual de ejercicio sobre la citación de un texto. ? Solución individual de ejercicio sobre referencias.

Fuentes de información

Cecytebc (s.f.). Lectura, Expresión Oral y Escrita 1. Cecytebc Educación Tecnológica.
<http://www.cetis7.edu.mx/ACADEMIAS/LEOYE/lectura%20de%20expresion%20oral%20y%20escrita%20I.pdf>
1. Harari, A. (2015). Introducción a la comunicación escrita. Ediciones del Aula Taller.
<https://elibro.net/es/ereader/ues/76257?page=1> 2. Moreno, D. & Carrill, J. (2020). Normas APA 7.a. edición. Guía de citación y referenciación. Universidad Central. Bogota.
<https://drive.google.com/file/d/1ini7VBTWvxldnK4PRkFp24505P4Eftpd/view> 3. Ortiz, Juan. (25 de abril de 2020). Párrafos: características, tipos, estructura, elementos. Lifeder. <https://www.lifeder.com/caracteristicas-del-parrafo/> 4. Zarzar, C. (2016). Lectura, expresión oral y escrita (2a. ed.). Grupo Editorial Patria.
<https://elibro.net/es/ereader/ues/40537?page=30> 5. Zarzar, C. (2017). Taller de Lectura y Redacción (3era. Ed.). Editorial Patria. <https://elibro.net/es/ereader/ues/40514>

Elemento de competencia 3: Generar un ensayo y una presentación de un tema de su área profesional, con el propósito de demostrar una comunicación eficaz en forma oral y escrita, con base en una planeación estratégica, las características del ensayo y las habilidades de un comunicador eficaz.

Competencias blandas a promover: Planeación y el trabajo en equipo

EC3 Fase I: El Ensayo

Contenido: El Ensayo y sus características. • Etapas de escritura (preescritura, escritura y postescritura).

EC3 F1 Actividad de aprendizaje 15: Cuadro Sinóptico sobre las etapas de escritura del ensayo

Elaborar, de manera individual, un cuadro sinóptico sobre las etapas de escritura de un ensayo, con base en la información proporcionada por el facilitador y los recursos sugeridos o de otras fuentes de sustento académico. Para ello, se deberá considerar lo siguiente: Utilizar un programa para crear cuadros sinópticos, como por ejemplo Lucidchart . ? Incluir los datos generales en la parte inferior izquierda o derecha y las referencias en formato APA 7. ? Presentarlo en el aula para una retroalimentación grupal. ? Atender las observaciones y enviar la actividad a la plataforma institucional para su evaluación. ? 2 hrs. Aula 1 hr. Virtual

2 hrs. Aula
1 hr. Virtual

Tipo de actividad:

Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio ()
Grupal (X) Individual (X) Equipo ()
Independientes ()

Recursos:

1. EyA (2011). Elaborar un ensayo . Guia para la elaboración y presentación de un ensayo: Documento en el apartado de recursos de la plataforma estudiantil institucional. 2. 3. Muñoz, R. (2017). Taller de lectura y redacción II. 4. Video: Ensayo: definición, características y partes . 5. Aplicación para cuadro sinóptico: LUCIDCHART .

Criterios de evaluación de la actividad:

? Rúbrica de Cuadro sinóptico . ? Asistencia y participación activa en el aula

EC3 F1 Actividad de aprendizaje 16: Resumen sobre el ensayo y sus características

Redactar, de manera individual, un resumen sobre el ensayo y sus características, con base en la información proporcionada por el facilitador en el aula y los recursos sugeridos en la actividad de plataforma; considerar las instrucciones de formato y forma que el facilitador de la asignatura proponga. Entregar el resumen en el aula para su retroalimentación y evaluación. 2 hrs. Aula

2 hrs. Aula

Tipo de actividad:

Aula (X) Virtuales () Laboratorio ()
Grupal (X) Individual (X) Equipo ()
Independientes ()

Recursos:

1. EyA (2011). Elaborar un ensayo Guia para la elaboración y presentación de un ensayo: Documento en el apartado de recursos de la plataforma estudiantil institucional. 2. 3. Muñoz, R. (2017). Taller de lectura y redacción II. 4. Sánchez, C. (2020). Normas APA 7ma. Edición 5. Video: Ensayo: definición, características y partes

Criterios de evaluación de la actividad:

? Rúbrica de resumen . ? Asistencia y participación activa en el aula.

EC3 Fase II: Debate y Exposición Oral

Contenido: Habilidades de un comunicador eficaz. Importancia del debate. Modos de persuasión. argumentación y contraargumentación. Pensamiento crítico en el debate Puntos de acuerdo. Estructura, planeación y diseño de una exposición oral.

<p>EC3 F2 Actividad de aprendizaje 17: Síntesis sobre las habilidades de un comunicador eficaz</p> <p>Realizar, de manera individual, una síntesis sobre las habilidades de un comunicador eficaz, con base en la explicación del facilitador, el recurso sugerido y otras fuentes confiables del tema. Se deberá considerar lo siguiente: La extensión mínima deberá de ser de dos cuartillas. ? El producto se subirá en PDF a la plataforma educativa. ? 1 hr. Aula 1 hr. Virtual</p> <p>1 hr. Aula 1 hr. Virtual</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio () Grupal () Individual () Equipo () Independientes ()</p> <p>Recursos: Lectura, Expresión Oral y Escrita 1, pp. 119-131</p> <p>Criterios de evaluación de la actividad: Rúbrica de síntesis</p>
<p>EC3 F2 Actividad de aprendizaje 18: Ejercicios sobre discusión y debate</p> <p>Realizar, de manera individual, los ejercicios propuestos por el facilitador sobre discusión y debate, con base en la explicación del tema en clase y los materiales del apartado de recursos. 3 hrs. Aula 5 hrs. Virtuales</p> <p>3 hrs. Aula 5 hrs. Virtuales</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio () Grupal () Individual (X) Equipo () Independientes ()</p> <p>Recursos: ? Lectura, Expresión Oral y Escrita 1, pp. 119-131 ? Ejercicios propuestos por el facilitador</p> <p>Criterios de evaluación de la actividad: Cantidad de aciertos obtenidos en los ejercicios</p>
<p>EC3 F2 Actividad de aprendizaje 19: Proyecto integrador sobre un tema de su campo profesional</p> <p>Generar, de manera individual, un ensayo, una infografía y una presentación de Power Point o similar sobre un tema particular del programa educativo que corresponda y de las características personales del estudiante, con base en fuentes confiables y de calidad de Internet con, al menos, cuatro aportaciones académicas sobre el tema elegido, diferente a los temas abordados en evidencias previas. Para ello, se deberá atender lo siguiente: Realizar el ensayo con respeto a las reglas de derecho de autor, ortografía, gramática y sintaxis; incorporar las referencias en Formato APA 7ma. edición e incluir portada con el nombre del estudiante y facilitador, logotipo institucional y fecha de entrega. Extensión mínima de cinco cuartillas. ? Realizar una infografía, con el apoyo de Canva, sobre estilos de aprendizaje y características personales, con un escrito sobre las estrategias de aprendizaje que se requiere implementar para fortalecer el aprendizaje (estrategias cognitivas y metacognitivas). Diseñar la presentación sobre el contenido del ensayo y la</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales (X) Laboratorio () Grupal () Individual (X) Equipo () Independientes ()</p> <p>Recursos: 1. Visme , Prezi u otra herramienta similar 2. Biblioteca Digital de la UES Fuentes confiables sobre el tema a abordar en el ensayo.</p> <p>Criterios de evaluación de la actividad: ? Rúbrica Ensayo ? Rúbrica Infografía ? Rúbrica Presentación Oral</p>

<p>infografía, con una APP como PowerPoint, Visme , Prezi u otra herramienta disponible para ello. Este proyecto es de suma importancia, ya que es evidencia considerada en la evaluación sumativa de cuatro asignaturas del primer semestre: Comunicación Oral y Escrita, Aprendizaje y Gestión del Conocimiento, Tecnologías de Información y Comunicación, así como de Introducción al Campo Profesional. 2 hrs. Aula 2 hrs. Virtuales</p> <p>2 hrs. Aula 2 hrs. Virtuales</p>	
<p>EC3 F2 Actividad de aprendizaje 20: Exposición oral del ensayo del proyecto integrador</p> <p>Realizar una exposición oral sobre el ensayo generado como proyecto integrador, mejorado con las observaciones realizadas por el facilitador. Para ello, se debe considerar lo siguiente: Impimir la rúbrica, llenar los datos generales que se le solicitan y entregar al facilitador antes de exponer. ? Utilizar los recursos que se consideren necesarios en apoyo a la exposición (vestimenta, sonido, computadora, materiales didácticos). Es necesario prever situaciones con el sonido o la iluminación. ? Realizar la exposición con el apoyo del power point o prezi diseñado en la actividad anterior. ? Iniciar la presentación con el nombre completo, Programa Educativo y Universidad; al finalizar, brindar una conclusión o reflexión personal. ? Exponer durante 7 minutos mínimo y 10 minutos como máximo. ? 5 hrs. Aula</p> <p>5 hrs. Aula</p>	<p>Tipo de actividad: Aula (X) Virtuales () Laboratorio () Grupal () Individual (X) Equipo () Independientes ()</p> <p>Recursos:</p> <p>1. Lectura, Expresión Oral y Escrita 1, pp. 119-131 Ensayo y Presentación de Power Point elaborados en la actividad anterior.</p> <p>Criterios de evaluación de la actividad: ? Rúbrica de exposición oral.</p>
<p>Evaluación formativa:</p> <p>? Resumen sobre el ensayo y sus características. ? Cuadro sinóptico sobre las etapas de la escritura del ensayo. ? Proyecto integrador. ? Exposición oral del ensayo generado.</p>	
<p>Fuentes de información</p>	
<p>1.Cecytebc (s.f.). Lectura, Expresión Oral y Escrita 1. Cecytebc Educación Tecnológica. http://www.cetis7.edu.mx/ACADEMIAS/LEOYE/lectura%20de%20expresion%20oral%20y%20escrita%20l.pdf</p> <p>2. EyA. (16 de octubre de 2011). Elaborar un ensayo. Estudia y Aprende. https://www.estudiaraprender.com/2011/10/16/elaborar-un-ensayo/</p> <p>3. LectimusPro (s.f.). LÉCTIMUS Programa de Lectura Sociointeractiva. http://lectimuspro.com/</p> <p>4.Lifeder Educación. Ensayo: definición, características y partes. [Video]. Youtube.</p>	

<https://www.youtube.com/watch?v=UCQGFE1BTSS>

5. Muñoz, R. (2017). Taller de lectura y redacción II. IURE Editores. <https://elibro.net/es/lc/ues/titulos/40231>
6. Ortiz, Juan. (25 de mayo de 2020). Cómo hacer un ensayo: inicio, desarrollo, conclusión, ejemplos. Lifeder. <https://www.lifeder.com/como-hacer-un-ensayo/>
7. Sánchez, C. (24 de enero de 2020). Referencias APA. Normas APA. <https://normas-apa.org/referencias/>

Políticas

Es responsabilidad del estudiante gestionar los procedimientos necesarios para alcanzar el desarrollo de las competencias del curso. ? El curso se desarrollará combinando sesiones presenciales y virtuales, así como prácticas presenciales en laboratorios, campos o a distancia, en congruencia con la naturaleza de la asignatura. ? Los productos académicos escritos deberán ser entregados en formato PDF en la plataforma institucional. ? Los profesores y estudiantes participarán de manera activa y entusiasta en las clases, actividades de equipo y/o individuales. ? Para tener derecho a ser evaluado, se deberá contar con el 85% de asistencia, como mínimo. ? Realizar las actividades de aprendizaje según las indicaciones del docente, en tiempo y forma y con buena ortografía y redacción. Los productos académicos entregados por el estudiante deberán contar con citas y referencias conforme al APA, 7ma. edición. ? Si el estudiante al presentar tareas incurre en plagio, su evaluación será cero. ? Durante la clase el alumno debe mostrar una actitud de respeto y colaboración. ? El uso de celulares en clase será solo para propósito de consultas y actividades académicas. ? En plataforma, se deberá revisar con frecuencia la plataforma para ver comunicados y tareas asignadas por el profesor.

Metodología

El curso se desarrollará de acuerdo a lo planteado en la secuencia didáctica, para ello se espera una participación activa del alumno, por lo que la asistencia es un aspecto fundamental. 1. Para desarrollar las competencias del curso el estudiante debe cumplir con los trabajos y evaluaciones de manera aprobatoria cuidando su prosodia, ortografía y redacción. 2. Las estrategias para el logro de las competencias podrán variar dependiendo del tipo de actividad, así como de la participación del alumno. 3. Se utilizarán técnicas de lectura y se favorecerá la comunicación oral y escrita a través del análisis crítico y las relaciones interpersonales.

Evaluación

De acuerdo a los artículos del Reglamento Escolar: ARTÍCULO 27. La evaluación es el proceso que permite valorar el desarrollo de las competencias establecidas en las secuencias didácticas del plan de estudio del programa educativo correspondiente. Su metodología es integral y considera diversos tipos de evidencias de conocimiento, desempeño y producto por parte del alumno. ARTÍCULO 28. Las modalidades de evaluación en la Universidad son: I. Diagnóstica permanente, entendiéndose esta como la evaluación continua del estudiante durante la realización de una o varias actividades; II. Formativa, siendo esta, la evaluación al alumno durante el desarrollo de cada elemento de competencia; y III. Sumativa es la evaluación general de todas y cada una de las actividades y evidencias de las secuencias didácticas. Sólo los resultados de la evaluación sumativa tienen efectos de acreditación y serán reportados al departamento de registro y control escolar. ARTÍCULO 29. La evaluación sumativa será realizada tomando en consideración de manera conjunta y razonada, las evidencias del desarrollo de las competencias y los aspectos relacionados con las actitudes y valores logrados por el alumno. Para tener derecho a la evaluación sumativa de las asignaturas, el alumno deberá: I. Cumplir con la evidencia de las actividades establecidas en las secuencias didácticas; II. Asistir como mínimo

		<p>al 70% de las sesiones de clase impartidas. ARTÍCULO 30. Los resultados de la evaluación expresarán el grado de dominio de las competencias, por lo que la escala de evaluación contemplará los niveles de: I. Competente sobresaliente; II. Competente avanzado; III. Competente intermedio; IV. Competente básico; V. No aprobado.</p>
--	--	---